



MUĞLA SİTKİ KOÇMAN ÜNİVERSİTESİ
EDEBİYAT FAKÜLTESİ

PSİKOLOJİ PROGRAMI
ÖZDEĞERLENDİRME RAPORU

Hazırlayan:

Dr. Öğr. Üyesi Hanzade ASLAN YILMAZ
(Özdeğerlendirme Takım Başkanı)

Doç. Dr. Nur TALUY
(Özdeğerlendirme Takım Üyesi)

Dr. Öğr. Üyesi Cansu AKYÜZ YILMAZ
(Özdeğerlendirme Takım Üyesi)

Dr. Öğr. Üyesi Ayşen MARAŞ
(Özdeğerlendirme Takım Üyesi)

Tarih

15/12/2023

ÖLÇÜT BAZINDA DEĞERLENDİRME

Her program, YOKAK'ın yetkilendirmiş olduğu akreditasyon kuruluşlarından kendi programına uygun olan değerlendirme ölçütlerini kullanarak ölçüt bazında değerlendirmesini yapar.

A. Programa İlişkin Genel Bilgiler

1. İletişim Bilgileri

Dr. Öğretim Üyesi Hanzade Aslan Yılmaz, Bölüm Başkanı.

Bölüm Başkanı Telefon ve E-Posta Adresi: 0 252 211 57 52 / hanzadeaslan@mu.edu.tr

Bölüm Sekreteri: Cihan Yılmaz

Bölüm Sekreterliği Telefon ve E-Posta Adresi: 0 252 211 14 77/cihanyilmaz@mu.edu.tr

Bölüm Web Sayfası: <https://psikoloji.mu.edu.tr/tr>

Adres: Muğla Sıtkı Koçman Üniversitesi, Edebiyat Fakültesi, Psikoloji Bölümü, 48000, Kötekli, Muğla

2. Program Başlıkları

Psikoloji Bölümü Lisans (Örgün- I. Öğretim) programının resmi açılışı 1993 yılında olup, programa 2018-2019 Eğitim Öğretim yılından itibaren lisans öğrencisi kabulü başlamıştır.

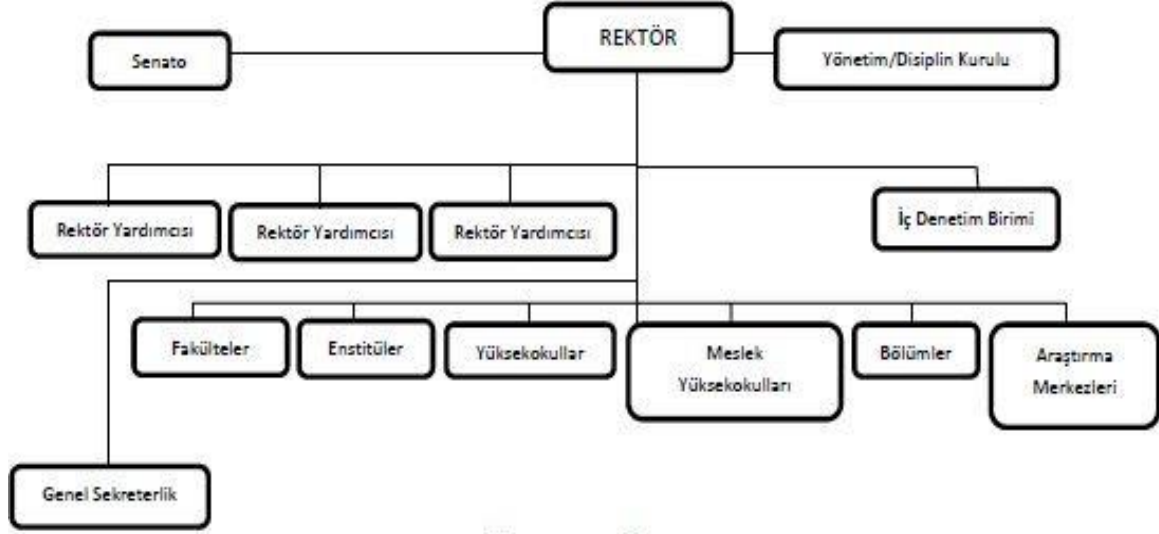
3. Programın Türü

Muğla Sıtkı Koçman Üniversitesi Psikoloji Bölümünde yalnızca lisans düzeyinde eğitim verilmekte olup, bölümümüzde aktif lisansüstü program bulunmamaktadır.

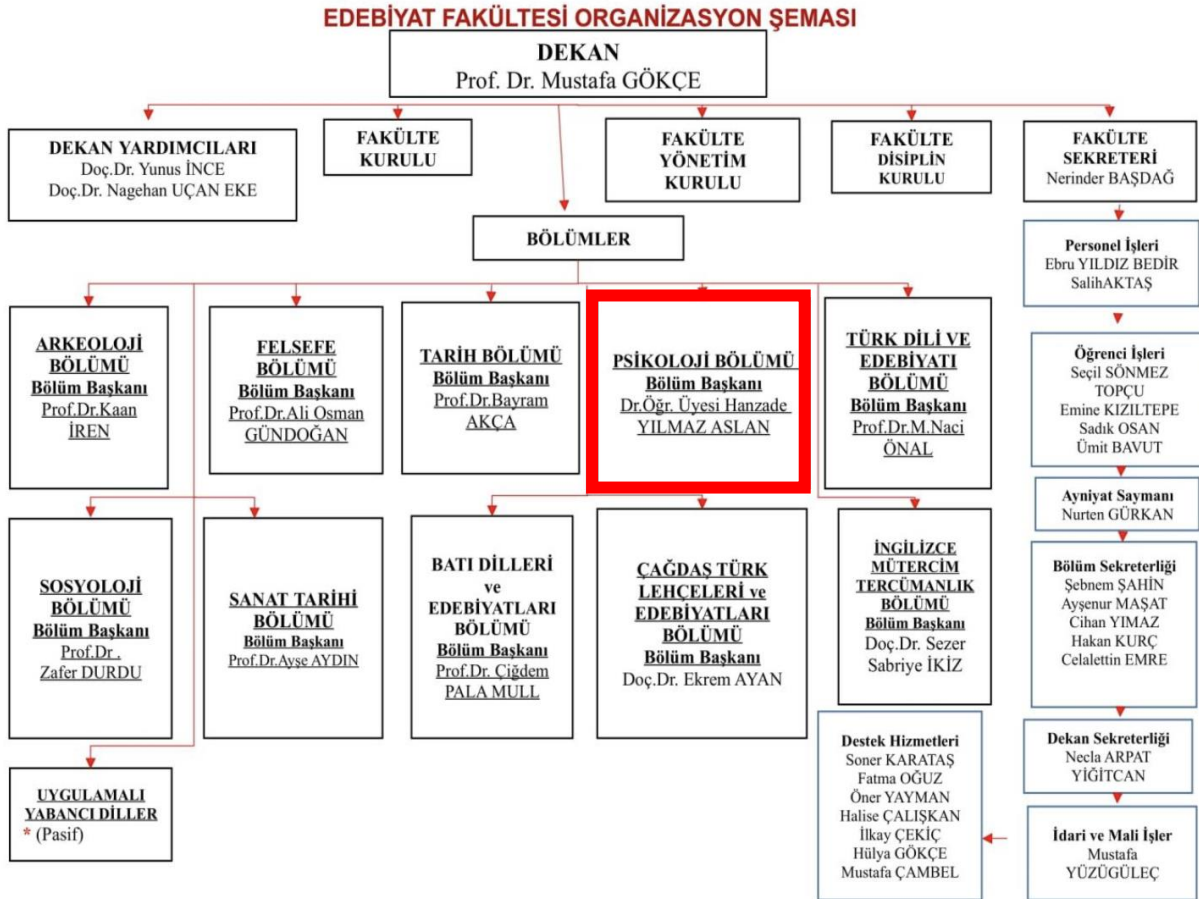
Bu özdeğerlendirme raporu I. Öğretim Lisans Psikoloji programı için hazırlanmıştır.

4. Yönetim Yapısı

Muğla Sıtkı Koçman Üniversitesi Kurum Örgüt Şeması Şekil 1'de, bu örgütsel şema içinde Edebiyat Fakültesine bağlı olarak eğitim-öğretim faaliyetlerini sürdüren Psikoloji Bölümünün yönetim şeması ise Şekil 2'de özetlenmiştir.



Şekil 1. MSKÜ Kurum Örgüt Şeması



Şekil 2. Psikoloji Bölümünün Edebiyat Fakültesi yönetim şemasındaki konumu.

5. Programın Kısa Tarihçesi ve Değişiklikler

Muğla Sıtkı Koçman Üniversitesi, 1992 tarihinde kurulmuştur. 1993 yılı iki aktif fakülte ve iki meslek yüksekokulu ile okulumuzun ilk öğrencilerini aldığı akademik yıl olmuştur. Muğla Sıtkı Koçman Üniversitesi 1994 yılında hızlı bir gelişme ve yatırım projesi başlatmıştır.

Üniversitemizin bu çabalarına okulumuzun hamisi Sıtkı Koçman cömert mali katkılarıyla destek olmuştur. Sosyal Bilimler, Fen Bilimleri, Eğitim Bilimleri, Sanat ve Beşeri Bilimler ile mesleki eğitim alanlarında güvenilir bir eğitim sunma amacıyla kurulduğunda, Muğla Sıtkı Koçman Üniversitesi'nin sadece bir bölümü, 1.128 öğrencisi ve üç programı vardı. Muğla Sıtkı Koçman Üniversitesi bugün 21 fakülte, 4 enstitü, 3 yüksekokul, 16 meslek yüksekokulu, 47 araştırma ve uygulama merkezi ile 208.000 metrekaare kapalı alan üzerinde 44.607 öğrencisi, 1608 öğretim elemanı ve 827 idari personeliyle hizmet vermektedir.

Muğla Sıtkı Koçman Üniversitesi Rektörlüğü bünyesinde bulunan Fen-Edebiyat Fakültesi 1993 öğrencilerini almaya başlamış olup, 13 Kasım 2010 tarih ve 27758 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanan Bakanlar Kurulu Kararı ile Fen ve Edebiyat Fakülteleri ayrılmıştır. İlgili tarihte kurulan Edebiyat Fakültesi 11 Bölüm ile Eğitim-Öğretim faaliyetlerini yürütmektedir. On bölümde (Arkeoloji, Batı Dilleri ve Edebiyatları (İngiliz Dili ve Edebiyatı), Çağdaş Türk Lehçeleri ve Edebiyatları, Felsefe, İngilizce Mütercim ve Tercümanlık, Psikoloji, Sanat Tarihi, Sosyoloji, Tarih, Türk Dili ve Edebiyatı) 3467 öğrenci öğrenimlerini sürdürmektedir. Uygulamalı Yabancı Diller henüz öğrencisi bulunmayan ve yapılandırma çalışmaları süren bölümümüzdür. Üç bölümde (Çağdaş Türk Lehçeleri ve Edebiyatları, Tarih, Türk Dili ve Edebiyatı) ikinci öğretim programında Eğitim-Öğretim faaliyeti yürütülmektedir.

Muğla Sıtkı Koçman Üniversitesi Psikoloji Bölümü ise 1993 yılında kurulmuş olup, 2018-2019 Güz döneminde ilk lisans öğrencilerini almıştır. 2023 yılı itibariyle bölümümüzde bir doçent doktor, dört doktor öğretim üyesi, bir doktor öğretim görevlisi, üç doktor araştırma görevlisi ve doktora eğitimine devam etmekte olan bir araştırma görevlisi olmak üzere toplam on akademik personel görev yapmaktadır.

6. Önceki Yetersizliklerin ve Gözlemlerin Giderilmesi Yönünde Alınan Önlemler

Psikoloji Lisans programı için 2023-2024 eğitim-öğretim dönemi itibariyle ilk kez özdeğerlendirme raporu hazırlanmıştır.

I. GENEL ÖLÇÜTLER

Ölçüt 1 ÖĞRENCİLER

1.1. Programa kabul edilen öğrenciler, programın kazandırmayı hedeflediği çıktıları öngörülen sürede edinebilecek altyapıya sahip olmalıdırlar. Öğrencilerin kabulünde göz önüne alınan göstergeler izlenmeli ve bunların yıllara göre değişimi değerlendirilmelidir.

Programa kabul edilmek için lise ve dengi okul diplomasına sahip olmak ve Ölçme Seçme ve Yerleştirme Merkezi (ÖSYM) tarafından yapılan Yükseköğretim Kurumları Sınavının (YKS) ilgili alanından (EA) yeterli puanı almak gereklidir. Eşit ağırlık alanındaki öğrenciler, matematik ve Türk dili, coğrafya gibi derslerden sorumludur. Bu alanlarda öğrencilerin soyut ve analitik düşünme, çıkarım yapma becerileri ölçülmektedir.

MSKÜ Psikoloji Bölümü 2018-2019 Güz döneminde ilk lisans öğrencilerini almıştır. 2023-2024 eğitim öğretim yılı Güz döneminde programa 70+2+0+2+0* öğrenci kayıt yaptırmış, kontenjanın %100'ü dolmuştur. YÖK Program Atlası'na göre, son yılda programa son yerleşen öğrencinin başarı sırası 81.452 olup okul birinciliği kontenjanı ile programa son yerleşen öğrencinin başarı sırası 169.619'dur. Programa yerleşen öğrencilerin, ortalama lisans diploma notu 85,4'tür. Buna göre bölüm, Türkiye genelindeki devlet üniversitelerinde 29. sıraya yerleşmiştir. Yukarıda belirtilen öğrenci kayıtlarının dışında 15.12.2023 tarihi itibarıyla bölümümüzde kayıt nedeni YÖS (yabancı) olan 16 öğrenci bulunmaktadır.

Bölümümüze 2020 tercih döneminden itibaren yerleşen son öğrencilerin başarı sıraları ve taban puanları aşağıda sunulmuş olup, önümüzdeki yıllarda yerleşen öğrencilerin sıralamalarının artması ve bölümümüzün ülke genelindeki sıralamasının yukarılara çıkması beklenmektedir.

Yıl	Başarı Sırası	Taban Puan
2023	81.452	380,21829
2022	93.912	381,56264
2021	95.929	322,19091
2020	54.300	387,80521

Kaynak: <https://yokatlas.yok.gov.tr/>

* Genel + Okul Birincisi + Şehit-Gazi Yakını + 34 Yaş Üstü Kadın + Depremzede Aday

1.2. Yatay ve dikey geçişle öğrenci kabulü, çift anadal ve yandal uygulamaları ile başka kurumlarda ve/veya programlarda alınmış dersler ve kazanılmış kredilerin değerlendirilmesinde uygulanan ölçütler ayrıntılı olarak tanımlanmış ve uygulanıyor olmalıdır.

Bölümümüzde yatay ve dikey geçişle öğrenci kabulü, çift anadal ve yandal uygulamaları ile başka kurumlarda ve/veya programlarda alınmış dersler ve kazanılmış kredilerin değerlendirilmesinde *Yükseköğretim Kurumlarında Önlisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Anadal, Yan Dal ile Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmelik* izlenmektedir.

MSKÜ Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı'nın internet sayfasında (<https://oidb.mu.edu.tr/tr/yatay-gecis-2934>) yatay geçiş sekmesinde ilgili yönergeler bulunmaktadır. Bölümdeki süreçler de söz konusu yönergedeki gibi yürütülmektedir.

Bölümümüzde Çift Ana Dal imkânı bulunmakta, yan dal için ise öğrenci kabul edilmemektedir.

Çift Ana Dal Programı Değerlendirme Kriterleri: Kendi lisans programlarının en erken 3. en geç 5. yarıyılının başında bulunan ve genel not ortalaması 3,00 olan öğrenciler, istedikleri takdirde Üniversitece belirlenen kontenjan dahilinde ilgili başka bir bölümün lisans öğretimine de devam etmek üzere başvurabilirler. Kendi bölümünden mezuniyet hakkını elde eden ve çift anadal programını da en az 2,00 ortalama ile tamamlayan öğrenciye çift anadal lisans diploması verilir. Bu program en az 48 kredi/saatten oluşur. Çift anadal programındaki başarı derecesi öğrencinin kendi programındaki başarısını ve mezuniyet derecesini etkilemez.

Öğrenci değişim hareketlilikleriyle ilgili süreçler de MSKÜ Mevlâna, Erasmus, Farabi program internet sayfalarında yönergelere uygun şekilde yürütülmektedir. Değişim programlarından yararlanmak isteyen öğrencilere danışmanlık yapılması, değişim programlarına yeni anlaşmalar eklenmesi ve sürecin etkin şekilde takip edilebilmesi için bölüm koordinatörleri atanmıştır.

İlgili yönetmelik bağlantı adresi:

<https://www.mevzuat.gov.tr/mevzuat?MevzuatNo=13948&MevzuatTur=7&MevzuatTertip=5>

1.3. Kurum ve/veya program tarafından başka kurumlarla yapılacak ulusal ve uluslararası anlaşmalar ve kurulacak ortaklıklar ile öğrenci hareketliliğini teşvik edecek ve sağlayacak çalışmalar yapılmalıdır.

Erasmus+ Programı

Üniversitemiz Erasmus+ kapsamında değişim faaliyetlerine Avrupa Komisyonu tarafından verilen Erasmus Üniversite Beyannamesi'ni elde etmesiyle beraber 2004 yılında başlamıştır. Mart 2013 itibarıyla üniversitemiz 20 farklı Avrupa ülkesinde 90 yükseköğrenim kurumuyla farklı konu alanlarında 150'den fazla aktif ikili anlaşma sahibidir. Bu anlaşmalardan üniversitemizin 40 kadar bölümü faydalanabilmektedir.

Psikoloji Bölümü'nün University of Iasi (Romanya) ve Kaunas University of Technology (Litvanya) olmak üzere iki üniversite ile anlaşması bulunmaktadır.

Bu program kapsamında gz ve bahar dönemlerinde ğrenci hareketliliği yapılabilirken, staj hareketliliği sıklıkla yaz döneminde yapılmaktadır. Staj hareketliliği programının amacı öğrencilerimize mesleği katkı sağlamaktır.

Erasmus+ hareketliliğinden faydalanabilmek için lisans ğrencilerinin en düşük not ortalamasının 4 üzerinden 2.20 olması, lisansüstü ğrencilerinin ise en düşük not ortalamalarının 2.40 olması gerekmektedir.

Programa başvuru ilgili internet sitesi üzerinden yapılmakta olup, Erasmus+ ğrenci hareketliliği için öğrencilerin 3 okul tercih hakkı vardır. Öğrenci seçimi yabancı dil sınavı (%50) ve not ortalaması (%50) zerinden yapılmaktadır.

Mevlâna Programı

23 Ağustos 2011 tarih ve 28034 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanan Yönetmelik ile birlikte yurt dışındaki yükseköğretim kurumları ile ülkemizdeki yükseköğretim kurumları arasında ğrenci ve ğretim elemanı değişiminin n açılmıştır. Diğer değişim programlarından farklı olarak, hiçbir coğrafi bölge ayrımı olmaksızın Mevlâna değişim programı bünyesindeki hareketlilik bütün Dünya'daki yükseköğretim kurumlarını kapsamaktadır.

Farabi Programı

Kısaca "Farabi Değişim Programı" olarak adlandırılan Yükseköğretim Kurumları Arasında ğrenci ve ğretim yesi Değişim Programı, niversite ve yüksek teknoloji enstitüleri bünyesinde ön lisans, lisans, yüksek lisans ve doktora düzeyinde eğitim-ğretim yapan yükseköğretim kurumları arasında ğrenci ve ğretim yesi değişim programıdır. Muğla Sıtkı Koçman niversitesi 91 niversite ile bu değişim programını imzalamıştır.

Personel ve ğrenci hareketlilik programları hakkında genel bilgilere ve gerekli belgelere internet sayfası üzerinden (<http://erasmus.mu.edu.tr/>, <http://mevlana.mu.edu.tr/>, <http://farabi.mu.edu.tr/>) ulaşılabilmektedir. Üniversitemiz Uluslararası İlişkiler Ofisi yaptığı tanıtım toplantıları, internet duyuruları, posterler ve tanıtıcı broşürler aracılığıyla ilgili bilgilendirmeleri yapmaktadır. Üniversitemiz Uluslararası İlişkiler koordinatörlüğü bünyesinde yer alan Erasmus, Mevlana ve Farabi ofisleri gelen ve giden öğrencileri bilgilendirmekte, vize, ders bilgi paketleri ve hareketlilik süreçleri ile ilgili yakından ilgilenmektedir.

Ayrıca gelecek yıllarda bölüm bünyesinde de değişim programları başvurularından önce öğrencilerle gerekli toplantılar yapılması ve değişim programlarına, anlaşmalara, gerekli koşul ve Őartlara dair açıklamalar yapılması planlanmaktadır. Öte yandan anlaşma sayısının artırılması için yeni üniversitelerle iletişim kurulması hedeflenmektedir.

Üniversitemizde her fakülte ve bölümde atanan bir akademik danışman aracılığıyla öğrencilere rehberlik edilmektedir. Edebiyat Fakültesi Erasmus, Farabi ve Mevlana

koordinatörü Prof. Dr. Ali AKAR olup, Psikoloji Bölümü'nün Mevlana ve Erasmus koordinatörü Dr. Öğretim Üyesi Hanzade ASLAN YILMAZ, Farabi koordinatörü Nur TALUY'dur.

Bölümümüzde 2023-2024 akademik yılına kadar bir lisans öğrencimiz ve bir öğretim üyemiz (Lizbon Üniversitesi / University of Lisbon) değişim programlarından yararlanmıştı.

1.4. Öğrencileri ders ve kariyer planlaması konularında yönlendirecek danışmanlık hizmeti verilmelidir.

Muğla Sıtkı Koçman Üniversitesi'nde, her yeni gelen öğrenciye, ilgili bölüm başkanları tarafından önerilen ve fakülte/yüksekokul kurulunun onayından sonra kesinleşen bir akademik danışman atanır. Akademik danışman, eğitim ve öğretim ile ilgili dersler, sınavlar, üniversite yönetmelikleri veya ilgili diğer konularda öğrenciler için bir rehber görevi görür. Akademik danışmanın görevi, öğrencinin akademik hedefleri ile bireysel yeterlilikleri arasında uyum sağlayabilmesi için bir yol gösterici olarak öğrenciye yardımcı olmaktır. Danışman, eğitim-öğretim yılı içinde haftalık iki ders saati zaman ayırır ve bu ders programında gösterilir. Öğrenciler mezuniyete kadar bu danışmanların gözetiminde kalırlar. Zorunlu nedenler olmadığı sürece akademik danışman öğrencinin öğrenim süresi boyunca değiştirilmez. Ancak ders ön koşulları, danışmanın tavsiyeleri, bölüm müfredatı ve mezuniyet gereklerine uygun olarak ders seçmek öğrencinin sorumluluğudur. Ocak 2020 tarihinden itibaren kabul edilen Akademik Danışmanlık El Kitabına aşağıdaki linkten ulaşabilmektedir.

<https://www.mu.edu.tr/asset/images/AkademikDanismanlikElkitabi.pdf>

Bölümde her öğretim elemanının öğrencilerin danışmanlığı için ayırdığı ofis saati bulunmaktadır. Öğrenciler ofis saatinde ilgili öğretim elemanına dersler ve kariyer planlaması konusunda sorularını sorabilmektedirler. Bölüm akademik danışmanlıkları ve danışmanlara düşen öğrenci sayısı aşağıda sunulmuştur.

- Doç. Dr. Nur Taluy – 60 lisans öğrencisi
- Dr. Öğr. Üyesi Hanzade Aslan Yılmaz – 73 lisans öğrencisi
- Dr. Öğr. Üyesi Gözde Karataş - 76 lisans öğrencisi
- Öğr. Gör. Dr. İrem Eker - 75 lisans öğrencisi

1.5. Öğrencilerin program kapsamındaki tüm dersler ve diğer etkinliklerdeki başarıları şeffaf ve tutarlı yöntemlerle ölçülmeli ve değerlendirilmelidir.

Psikoloji Programı öğrencilerin ders başarısını 1 vize, 1 final ve 1 bütünleme sınavı ile değerlendirmektedir. Yine ilgili derslerde öğretim üyelerinin isteği doğrultusunda ödevler de not değerlendirme sisteminde kullanılabilir. Sınavlarla ilgili tüm bu işlemler fakülteyle bölümümüzün web sayfalarından ve fakülte binamızdaki bilgilendirme panolarından öğrencilere duyurulmaktadır.

Öğrencilerin program kapsamındaki tüm dersler ve diğer etkinliklerdeki başarılarının şeffaf ve tutarlı yöntemlerle değerlendirilebilmesi için Muğla Sıtkı Koçman Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim Öğretim Yönetmeliği aşağıdaki web adresinde yayınlanmıştır. İlgili Yönetmeliğin beşinci bölümü Sınav ve Değerlendirme ile İlgili Esasları kapsamaktadır. Buna göre:

Sınavlar ve değerlendirme

MADDE 19 – (1) Sınavlar; ara sınav, yarıyıl sonu sınavı, mazeret sınavı, bütünleme sınavı, muafiyet sınavı ve tek ders sınavından oluşur.

a) Ara Sınavlar: Her yarıyıl içinde açılan derslerle ilgili olarak en az bir ara sınav yapılır. Bir ara sınav yapılması halinde yarıyıl içi değerlendirmesi en fazla %40, birden çok ara sınav yapılması halinde %50'den fazla olamaz. Sınav tarihleri ve sınav yerlerini gösterir ara sınav programı bölüm başkanlığınca hazırlanır. Dekanlık ve müdürlüklerin onayı ile kesinleşen programlar, sınavlar başlamadan en az bir hafta önce ilan edilir. Ara sınav sonuçları yarıyıl sonu sınavları başlamadan yedi gün öncesine kadar ilan edilir.

b) Yarıyıl Sonu Sınavları: Yarıyıl sonunda öğretimi tamamlanan derslerden öğrencinin başarı durumunu belirlemek üzere yapılır. Sınav tarihleri ve sınav yerlerini gösterir yarıyıl sonu sınav programı bölüm başkanlığınca hazırlanır. İlgili yönetim kurulunun onayı ile kesinleşen programlar, sınavlar başlamadan en az iki hafta önce ilan edilir. Yarıyıl sonu sınav sonuçları, akademik takvimde belirtilen yarıyıl sonu sınavlarının son gününden itibaren en geç 7 gün içinde ilan edilir.

c) (Değişik:RG-10/4/2013-28614) Mazeret Sınavı: Haklı ve geçerli bir mazereti nedeniyle ara sınava giremeyen öğrencilere, ilgili yönetim kurulu tarafından mazeret sınav hakkı verilir. Öğrencinin mazeret sınavına kabul edilmesi için mazeretini belgelere dayandıran bir dilekçe ile mazeretinin olduğu günden itibaren (Değişik ibare:RG-07/02/2020-31032) 5 gün içinde dekanlığa/müdürlüğe başvurmuş ve ilgili yönetim kurulunca mazeretinin kabul edilmiş olması gerekir. Ara sınav mazeret sınavları ilgili yönetim kurulunun belirlediği tarihlerde yapılır. Mazeret sınavına girmeyen öğrenci için tekrar mazeret sınavı açılmaz.

ç) Bütünleme sınavları: Akademik takvimde belirtilen tarihlerde yapılır. Bütünleme sınavlarına ilişkin esaslar şunlardır:

1) (Değişik:RG-10/4/2013-28614) Öğrenciler mazeretleri nedeniyle yarıyıl sonu sınavlarına giremedikleri dersler, yarıyıl sonu sınavları sonunda FD veya FF notu alarak başarısız oldukları dersler ile DD veya DC notu alarak başarılı oldukları derslerden bütünleme sınavlarına girebilirler. Bu hak bir sonraki yarıyıla devredilmez.

2) Bütünleme sınavına girebilmek için; sınavların yapılacağı yarıyıldaki, öğrencinin ilgili derslere kayıt yaptırmış olması ve bu derslerin yarıyıl sonu sınavına girebilme

şartlarını yerine getirmiş olması gerekir. Bütünleme sınavlarına giremeyen öğrencilere mazeret sınav hakkı verilmez.

3) Bütünleme sınavında alınan not, o dersin yarıyıl sonu sınav notu yerine geçer. Ara sınav, yarıyıl içi çalışmalar ve bütünleme sınav notunun ağırlıkları yarıyıl sonu sınavlarında olduğu gibi hesaplanır.

4) Bütünleme sınavına girilen derslerde, önceki başarı notu ne olursa olsun, son başarı notu esas alınır.

d) Muafiyet Sınavları: Senato tarafından belirlenen dersler için akademik takvimde belirtilen tarihlerde yapılır.

e) Tek Ders Sınavı: Mezuniyeti için devam koşulunu yerine getirmiş olup da, başarısız tek dersi kalan öğrenciler, başarısız olduğu dersten tek ders sınavına girebilir. Ayrıca mezun olabilmek için kayıtlı oldukları eğitim-öğretim programındaki tüm derslerden başarılı oldukları halde, genel not ortalamaları 2.00'nin altında olması nedeni ile mezun olamayan öğrenciler, genel not ortalamalarını yükseltmek üzere başarılı oldukları bir dersten bölüm başkanlığına dilekçe ile başvurmaları halinde ilgili kurul kararı ile tek ders sınavına girebilirler. Tek ders sınavı hakkında bir kez yararlanılabilir. (Değişik cümle:RG-13/9/2012-28410) Tek ders sınavı, öğrencinin yazılı talebi üzerine bölüm başkanlığınca belirlenen ve ilgili yönetim kurulunca onaylanan tarihlerde yapılır.

(2) Tüm sınavlar yazılı, sözlü, yazılı-sözlü, uygulamalı, eş zamanlı olarak yapılabileceği gibi, alan ve zorluk düzeyine göre tasnif edilerek güvenli biçimde saklanan bir soru bankasından her bir adaya farklı zamanlarda farklı soru sorulmasına izin verecek şekilde elektronik ortamda da yapılabilir. Sınavların yazılı, sözlü, uygulamalı veya elektronik ortamda yapılacağını ve yarıyıl/yıl içi çalışmaların (proje, seminer, arazi çalışmaları, kısa sınav, ödev, laboratuvar, klinik vb.) nasıl değerlendirileceğine ilgili yönetim kurulları karar verir. Sınavlarda sorulacak soruların hazırlanmasında soru bankasının oluşturulması ve şifrelenmesi sınav sorularının kağıt ortamında veya elektronik ortamda saklanması ile sınav güvenliğinin sağlanmasında Yükseköğretim Kurulu tarafından belirlenen ilkeler dikkate alınır.

(3) (Değişik:RG-07/02/2020-31032) Sorular ve cevap anahtarları sınav saati sonunda; sınav kâğıtları, yoklama tutanağı, yarıyıl sonu ve bütünleme sınavları için başarı çizelgesi ve sınavlara ilişkin diğer belgeler ise sınav sonuçları ilan edildikten sonra 7 gün içinde ilgili öğretim elemanı tarafından bölüm başkanlıklarına teslim edilir.

(4) (Değişik:RG-07/02/2020-31032) Değerlendirme;

a) Her ders için yarıyıl sonu başarı notu, ara sınav ve yarıyıl sonu sınav sonuçları ile yarıyıl içi çalışmaları ve derse devam durumu göz önünde bulundurularak öğretim elemanı tarafından 100 puan üzerinden değerlendirilir. 100 puan üzerinden verilen

notun harf notuna dönüştürülmesinde; ara sınav, yarıyıl içi çalışmalar ve yarıyıl sonu sınavının ağırlıkları dikkate alınır.

b) Ara sınav ve yarıyıl sonu sınavını gerektirmeyen dersler, ilgili yönetim kurulu kararıyla belirlenerek eğitim-öğretim dönemi başında ilan edilir. Bu durumda, yarıyıl sonu başarı notu; öğrencilerin yarıyıl içi çalışmaları göz önünde bulundurularak verilir; bu dersler için bütünleme sınavı yapılmaz.

c) Öğrencilerin başarı durumlarının sadece bir sınavla belirlendiği muafiyet sınavı, tek ders sınavı ve 27 nci maddede belirtilen ek sınavlarda aldıkları notlar 20 nci maddedeki puan karşılıkları kullanılarak mutlak değerlendirme yöntemi ile harf notuna dönüştürülür.

ç) Ölçme ve değerlendirmesi performans ve uygulamaya dayalı derslerin değerlendirilmesinde anabilim dalı/bölüm kurulu önerisi ve ilgili yönetim kurulu kararıyla sınav komisyonları oluşturulabilir.

Notlar

MADDE 20

(1) Öğrencilere aldıkları her ders için, o dersi yürütmekle görevlendirilen öğretim elemanı tarafından, 2(b) tablosundaki harf notlarından biri yarıyıl başarı notu olarak verilir.

(2) Başarı notunun değerlendirilmesinde mutlak veya bağıl değerlendirme yöntemlerinden biri kullanılır. Bu yöntemlerin uygulanması ile ilgili esaslar yönerge ile düzenlenir.

a) Bağıl değerlendirme yönteminde yarıyıl başarı notları 100 puan üzerinden karşılıkları sınıf ortalaması ve standart sapması dikkate alınarak belirlenir.

b) Mutlak değerlendirme yönteminde yarıyıl başarı notları, katsayıları ile 100 puan üzerinden karşılıkları aşağıda gösterilmiştir. (Ek cümle:RG-24/1/2021-31374)(2) Diş Hekimliği Fakültesinde kullanılacak yarıyıl başarı notları ve katsayıları ile 100 puan üzerinden karşılıkları ayrı bir yönerge ile belirlenebilir.

<u>PUAN</u> <u>KARŞILIĞI</u>	<u>YARIYIL/YIL SONU</u> <u>BAŞARI NOTU</u>	<u>KATSAYI</u>
90-100	AA	4
85-89	BA	3.5
80-84	BB	3
75-79	CB	2.5
70-74	CC	2
65-69	DC	1.5
60-64	DD	1
50-59	FD	0.5
49 ve aşağısı	FF	0

c) Diğer değerlendirmeler: TT-Devamsızlıktan kalınan ders, MM-Muaf tutulan ders, GG-Geçer, KK-Kalır, SS-Süren ders, VV – Bırakılan Derstir.

1) “TT”, derslerde ve/veya uygulama çalışmalarında devam şartını sağlayamamış öğrencilere verilir.

2) Yabancı Dil Hazırlık Programı Yeterlik Sınavında başarılı olan öğrenciler ortak zorunlu yabancı dil: (İngilizce, Almanca, Fransızca) derslerinden muaf tutulurlar ve “MM” ile değerlendirilirler.

3) (Değişik:RG-10/4/2013-28614) “GG”, Yabancı Dil Hazırlık Programı ve staj çalışmalarında başarılı olan öğrencilere verilir.

4) (Değişik:RG-10/4/2013-28614) “KK”, Yabancı Dil Hazırlık Programı ve staj çalışmalarında başarısız olan öğrencilere verilir.

5) “SS”, not ortalamalarına katılmayan dersleri sürdürmekte olan öğrencilere verilir.

6) “VV”, eğitim-öğretim programından kaldırılan veya yerine başka bir ders konulmayan ve başarıma zorunluluğu kalmayan dersler için bölüm başkanlığının önerisi, ilgili yönetim kurulunun kararı ile verilir.

1.6. Öğrenci memnuniyetinin değerlendirilmesi mutlaka yapılmalı, bu çıktıların çeşitli yönetim aşamalarında değerlendirilmesi ve değerlendirme sonuçlarının ilgili birim ve bireylere geri dönüşümü sağlanmalıdır.

Üniversitemizde, öğrencilerimizin almış oldukları dersler hakkında geri bildirimleri her dönem Strateji Geliştirme, Öğrenci İşleri ve Bilgi İşlem Daire Başkanlıkları tarafından iş birliği içinde yürütölen “Öğrenci Ders Değerlendirme Anketleri” ile elde edilmektedir. Bu anketler, 2011-2012 Eğitim-Öğretim yılından bu yana düzenli olarak öğrencilere ulaştırılmakta ve anketlerden elde edilen geri bildirimler neticesinde eğitim-öğretim faaliyetlerinin sürekli olarak iyileştirilmesi hedeflenmektedir.

Klasik ders tanımına uymayan proje, alan, sektör, öğretmenlik, okul deneyimi vb. uygulama ağırlıklı derslerin bir kısmı ile uzmanlık alan, seminer, tez çalışması, bitirme çalışması, özel çalışma, akademik danışmanlık, kamp, staj vb. ön lisans, lisans ve lisansüstü dersler anket değerlendirme kapsamı dışında tutulmaktadır. Belirtilen durumlar dışındaki tüm dersler için anket, dersi alan öğrenci sayısına bakılmaksızın değerlendirmede dikkate alınmaktadır.

Uygulandığı ilk yıllarda 24 sorudan oluşan öğrenci ders değerlendirme anketleri, anketlere katılımı artırma amacıyla 2016-2017 Eğitim-Öğretim yılı itibariyle toplamda 10 soruya indirilmiştir. 2019-2020 eğitim öğretim yılında Covid-19 pandemi döneminde uzaktan eğitim ile sürdürölen dersler göz önünde bulundurularak toplam 11 soru olarak yeniden revize

edilmiştir. 2021-2022 Eğitim-Öğretim Güz Yarıyılı için ise tekrar gözden geçirilen anket soruları bir açık uçlu soruyu da barındıracak şekilde 8 soru olarak uygulanmaya devam etmektedir.

Bu sorular aşağıda verilmiştir.

1. Ders kapsamında sağlanan öğrenme materyallerini (basılı veya dijital içerikler: sunu, ders notu, video, vb.) yeterli buluyorum.
2. Öğretim elemanı, derste teknolojiyi etkin olarak kullandı.
3. Öğretim elemanının dersi sunarken kullandığı öğretim yöntemleri etkili ve uygundu.
4. Öğretim elemanının ders kapsamındaki yönlendirme, destek ve yardımlarını yeterli buluyorum.
5. Ders için kullanılan değerlendirme yöntemleri adil ve uygundu.
6. Ders, öğretim elemanı tarafından programda önceden belirtilen şekilde zamanında ve düzenli olarak yapıldı.
7. Bu dersin, kariyer ve mesleki gelişimim açısından katkısı olduğunu düşünüyorum.
8. Bu ders ile ilgili olarak iletmek istediğiniz başka konular varsa lütfen yazınız.

Anket, 5'li Likert tipi Tamamen Katılıyorum*5*/ Katılıyorum / Kararsızım / Katılmıyorum / Tamamen Katılmıyorum*1* türü seçenekli sorulardan oluşmaktadır. Tamamen Katılıyorum/Katılıyorum yanıtları öğrenci memnuniyetini ifade ederken, Hiç Katılmıyorum/Katılmıyorum yanıtları öğrenci memnuniyetsizliğini göstermektedir.

Üniversite genelinde 2022-2023 bahar yarıyılında toplam 5424 ders için, güz yarıyılında ise 6006 ders için ders değerlendirme anketleri uygulanmıştır. Bu değerlendirmelerde sırasıyla bahar yarı yılı için 1746, güz yarı yılı için ise 1811 öğretim elemanı tarafından verilen ders değerlendirilmiştir. Bu anketlerde %80 üzerinde bir oranla öğrenci katılımı sağlanmıştır.

2022-2023 Eğitim-Öğretim yılında yürütülen derslere ilişkin yapılan ders değerlendirme anketlerinin sonucunda tüm üniversite çapında genel memnuniyet düzeyleri sırasıyla %79,71 (Güz dönemi) ve %75,40'tır (Bahar dönemi).

Edebiyat Fakültesi kapsamında baktığımızda, katılım olarak %88 olup toplam 381 ders için değerlendirme alınmıştır. Genel memnuniyet düzeyi ortalaması 4.06'dır.

Psikoloji bölümünde ise toplam 1437 değerlendirme alınmış olup, katılım oranı %78'dir. Bununla birlikte genel memnuniyet düzeyi ortalaması 4.16 bulunmuştur. Bu ortalama psikoloji bölümü öğrencilerinin -fakültenin diğer bölümleriyle kıyaslandığında- ders işleyişlerinden yüksek memnuniyete sahip öğrenciler olduğunu göstermektedir.

1.7. Öğrencilerin mezuniyetlerine karar verebilmek için, programın gerektirdiği tüm koşulların yerine getirildiğini belirleyecek güvenilir yöntemler geliştirilmiş ve uygulanıyor olmalıdır.

Lisans programının müfredatı, ilgili birimimiz tarafından geliştirilen ve ilgili fakülte/ yüksekökol yönetim kurulu tarafından alınan karar sonrasında Üniversite Senatosu tarafından onaylanmıştır. Ders notları ve mezuniyet durumu kredi sisteminin ilkeleri ve değerlendirme kurulu dereceleme ölçeği kullanılarak yapılır. Mezun olabilmek için öğrenciler asgari mezuniyet kredi şartını yerine getirmek ve bölüm ya da kayıtlı oldukları program tarafından belirlenen seçmeli derslerle birlikte tüm zorunlu dersleri başarıyla tamamlamak zorundadır.

Bölümde iki ders tipi vardır: zorunlu ve seçmeli. Öğrenciler muaf olmadıkları sürece tüm zorunlu dersleri almak zorundadırlar. Seçmeli dersler genelde profesyonel/teknik alandadır ama ilgi alanına bağlı olarak öğrenciler diğer bir bölüm veya program tarafından açılan seçmeli dersleri de alabilirler.

Programın normal süresi 4 yıldır. Öğrencilerin Lisans programından mezun olabilmeleri için Muğla Üniversitesi lisans yönetmeliğinde belirtilen şartları yerine getirmeleri gerekir. Buna göre Genel not ortalaması 2.00 ve üzeri olan ve bölüm tarafından belirlenen zorunlu ve seçmeli derslerden toplam 240 akts krediyi tamamlayan öğrenciler mezuniyete hak kazanmaktadır. İlgili yönetmeliğe göre eğitim-öğretim programındaki mezuniyet için gerekli şartları yerine getiren öğrenciler, öğrenim süresinin dolmasını beklemeden mezun olabilirler.

Ek olarak, öğrenimlerini Kanunda belirtilen süreler içerisinde tamamlayan ve disiplin cezası almayan, mezuniyet genel not ortalaması 3.00-3.49 arasında olan öğrenciler Şeref Öğrencisi, 3.50-4.00 arasında olan öğrenciler ise Yüksek Şeref Öğrencisi olurlar. Bu öğrencilerin şeref ve yüksek şeref belgeleri diploma ile birlikte bir defaya mahsus olmak üzere verilir.

Psikoloji programında mezun öğrencilerimiz Psikolog unvanı almaktadır.

İlgili yönetmelik:

<https://kms.kaysis.gov.tr/Home/Goster/40524?AspxAutoDetectCookieSupport=1>

Ölçüt 2 PROGRAM ÖĞRETİM AMAÇLARI

2.1. Değerlendirilecek her program için program öğretim amaçları tanımlanmış olmalıdır.

MSKÜ Psikoloji bölümü olarak vizyonumuz, etik ilkeleri ve açık görüşlülüğü gözeterek evrensel değerler ve gelişmeler ışığında Psikoloji biliminin gelişimine katkıda bulunmaktadır. 2018-2019 eğitim-öğretim yılından beri lisans düzeyince öğrenci kabulü alan bölümümüzde uzun vadeli vizyonumuz, ulusal ve uluslararası akademik mecralarda tanınan, yaptığı çalışmalar ve ürettiği bilgilerle psikoloji alanının gelişmesine destek olan bir bölüm olmaktadır. Bu doğrultuda mesleğinde uzman, bilimsel araştırma ve proje yürütebilen, üniversitelerin ilgili pozisyonlarında öğretici ve yönetici olarak çalışabilecek nitelikte kişiler yetiştirmek hedeflerimiz arasındadır.

MSKÜ Psikoloji bölümü olarak misyonumuz, psikoloji biliminin gelişimine katkı sağlamak amacıyla gelişime ve değişime açık olmak, Psikoloji alanında bilimsel araştırmalar ve etkinlikler yürütmek, insanların ruh sağlığına fayda amacıyla nitelikli, etik bakış açısına sahip ve açık görüşlü bilim insanları ve Psikologlar yetiştirmektir.

Yukarıda belirtilen vizyon ve misyon çerçevesinde psikoloji programının öğretim amaçları şu şekilde özetlenebilir.

- 1-Psikolojinin temel kuramlarına, bilimsel araştırma yöntemlerine, çeşitli alt alanlarına ve güncel gelişmelerine dair temel bilimsel bilgiye sahip,
- 2- Eğitimi süresince edindiği bilimsel bilgilerle soyut, analitik ve eleştirel düşünebilen,
- 3- Etik ilkelere bağlı araştırma/uygulama becerisine ve mesleki yeterliliğe sahip,
- 4- Psikoloji biliminin farklı alanları konusunda temel bilgi birikimi olan ve bilgisini etkin şekilde kullanan,
- 5- Yaşadığı çevreye duyarlı, bilimsel ve eleştirel düşünebilen, açık görüşlü mezunlar yetiştirmektir.

Programa ait öğretim amaçlarının; kurum, fakülte ve bölümün ölgörevleriyle uyumluluğu incelendiğinde diğerlerini de kapsadığı görülmektedir. Aynı zamanda FEDEK tanımına da uyumlu olduğu görülmektedir. Program öğretim amaçları, fakültemiz ve üniversitemizin belirlemiş olduğu ölgörevlerle uygun olup, evrensel standartlarda modern bir eğitim-öğretimi amaçlamaktadır.

2.2. Bu amaçlar;

(a) FEDEK program öğretim amaçları tanımına uymalıdır

Program öğretim amaçları, “program mezunlarının yakın bir gelecekte erişmeleri istenen kariyer hedeflerini ve mesleki beklentilerini” açık bir şekilde tanımladığı için FEDEK tanımına uygundur.

(b) kurumun, fakültenin ve bölümün ölgörevleriyle uyumlu olmalıdır,

MSKÜ Edebiyat Fakültesi bünyesinde yer alan bölümümüz, üniversite ve fakültenin belli ölçütlerine göre işleyişini sürdürmektedir. Aşağıda açıklanan kurum ve fakülte misyon ve vizyonu incelendiğinde, bölümümüzün vizyon ve misyonunun bu ölgörevlerle uyumlu olduğu görülmektedir.

Muğla Sıtkı Koçman Üniversitesinin misyonu; Bilginin teknolojik ürüne ve toplumsal faydaya dönüşümünü önceleyen araştırma ve projeler yapmak; sunduğu nitelikli eğitim-öğretimle mesleki bilgi, beceri ve yetkinlikler ile donatılmış yenilikçi ve girişimci bireyler yetiştirmektir.

Muğla Sıtkı Koçman Üniversitesinin vizyonu; Uluslararası standartlarda gerçekleştirdiği eğitim-öğretim, araştırma ve uygulamalarıyla markalaşan ve toplumsal refahın artmasına öncülük eden bir dünya üniversitesi olmaktadır.

Edebiyat Fakültesi Misyonu; Atatürk İnkıpları ve İlkeleri doğrultusunda, Türk toplumunun değerlerini özümsemiş, demokratik ve bilimsel düşünme gücüne sahip, sosyal bilimler alanında ulusun ve ülkenin ihtiyaçlarına uygun nitelikli, yüksek donanımlı bireyler yetiştirmek, Ulusal ve uluslararası düzeyde bilimsel araştırma, yayın ve danışmanlık yaparak bilimsel bilginin üretilmesine katkı sağlayan, bölge ve ülke sorunlarına çözüm üreten yetkin akademik kadrolarla Fakülte olarak etkinliğini ortaya koymak.

Edebiyat Fakültesi Vizyonu; Demokratik ve çağdaş bir Yüksek Öğretim Kurumu anlayışını benimsemiş, uluslararası düzeyde gerçekleştirdiği eğitim-öğretim, araştırma ve uygulamalarıyla bilimsel bilginin üretilmesine katkı sağlayan bir fakülte olmak.

(c) programın çeşitli iç ve dış paydaşlarını sürece dahil ederek belirlenmelidir,

MSKÜ Psikoloji programının eğitim amaçları hem iç paydaş olan öğretim üye ve elemanlarının ve bölüm öğrencilerinin hem de dış paydaş olan diğer akademik bölüm ve kurumlardan fikir alınarak oluşturulmuştur.

(d) kolayca erişilebilecek şekilde yayımlanmış olmalıdır,

Programın vizyon ve misyonu ile içeriği ve öğretim amaçları Üniversite Bilgi Paketi'nde çevrim-içi olarak herkesin erişimine açık şekilde yayınlanmıştır.

Program Vizyon ve Misyonu: <https://psikoloji.mu.edu.tr/tr/misyon-1663>

Bilgi Paketi Linki:

<https://obs.mu.edu.tr/oibs/bologna/index.aspx?lang=tr&curOp=showPac&curUnit=Ede&curSunit=352>

(e) programın iç ve dış paydaşlarının gereksinimleri doğrultusunda uygun aralıklarla güncellenmelidir.

Eğitim amaçlarının iç ve dış paydaşlar ile yapılan toplantılar, alınan kararlar ile belli aralıklarla gözden geçirilmekte, bu işlemin devam etmesi planlanmaktadır.

2.3. Öğretim amaçlarına ulaşıldığını belirlemek ve belgelemek için kullanılan bir ölçme ve değerlendirme süreci kurulmuş ve işletiliyor olmalıdır. Bu süreç yardımıyla program eğitim amaçlarına ulaşıldığı kanıtlanmalıdır.

Üniversite, fakülte ve bölüm vizyon/misyonları çerçevesinde hazırlanan psikoloji programının öğretim amaçları, Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi (TYYÇ) ile ilişkilendirilmiştir. Bu çerçeve herhangi bir yükseköğretim derecesini başarı ile tamamlayan bir kişinin neleri bilebileceği, neleri yapabileceği ve nelere yetkin olacağını ifade etmek üzere hazırlanmıştır.

İlgili yeterliliklerin kazanılma derecesi, her ders/modül esnasında ve sonunda uygun ve nesnel yöntemlerle "öğrenme çıktıları" olarak ölçülmektedir. Buna uygun olarak, bölümümüz lisans programında her bir dersin öğrencilere kazandırması hedeflenen öğrenme çıktılarını Bilgi Paket'inde açıkça tanımlanmıştır. Her ders için en az bir ara sınav ve final sınavı, ayrıca sınavlar haricinde uygulanan çeşitli yöntem ve stratejilerle bu çıktılara ne düzeyde ulaşıldığı değerlendirilmektedir. Bu yöntem ve stratejiler öğretim elemanı tarafından belirlenmekte ve dönem başında ders planında açık şekilde belirtilmektedir.

İlgili ilişkilendirme tablosu için Bilgi Paketi:

<https://obs.mu.edu.tr/oibs/bologna/index.aspx?lang=tr&curOp=showPac&curUnit=Ede&curSunit=352#>

Ölçüt 3 PROGRAM ÇIKTILARI

3.1. Program çıktıları, program öğretim amaçlarına ulaşabilmek için gerekli bilgi, beceri ve davranış bileşenlerinin tümünü kapsamalı ve Tablo 3.1'de sıralanan FEDEK çıktılarını içerecek biçimde tanımlanmalıdır. Programlar, öğretim amaçlarıyla tutarlı olmak koşuluyla, kendilerine özgü ek çıktılar tanımlayabilirler.

Bölümümüz lisans programının eğitim amaçlarıyla tutarlı şekilde hazırlanmış program çıktıları bulunmaktadır. Bu çıktılar, Psikoloji programından mezun olmaya dair gereken bilgi, beceri ve davranış bileşenleri açık bir şekilde tanımlamaktadır ve FEDEK'in önerdiği program çıktılarıyla uyumludur.

Psikoloji Lisans Programı Program Çıktıları

1. Psikolojinin temel alt alanlarına ilişkin kuramsal ve uygulamalı yaklaşımlar hakkında bilgi sahibidir, temel kavram ve yaklaşımları karşılaştırabilir.
2. Kişilerarası ve toplumlararası ilişkilerin kuralları hakkında temel bilgilere sahiptir.
3. Psikoloji alanında veri toplayabilir, uygun ölçme araçlarını kullanabilir, araştırma tasarlayıp analiz ve raporlama yapabilir, araştırma sonuçlarını yorumlayabilir.
4. Psikoloji alanında sözlü ve yazılı olarak kendini ifade edebilir, çalışmalarının sunumunu yapabilir, akademik yazım kurallarını uygulayabilir.
5. Psikoloji alanındaki bilgisini diğer bilimsel alanlarla ilişkilendirebilir ve bu alanlardaki çalışmalara uygulayabilir.
6. Psikoloji alanında farklı kaynaklardan bilimsel bilgiye erişebilir, hangi kaynakların bilimsel açıdan kullanılabileceğini ayırt edebilir ve bunları etkin şekilde kullanır.
7. Psikoloji alanında kullanılan bilgi teknolojilerini takip edebilir ve kullanabilir.
8. Bireysel ya da ekip çalışması yürütebilir, bilgisini paylaşır, ekiple birlikte öğrenir, sorumluluk ve inisiyatif alabilir, görevlerini bilimsel ve mesleki gereklilikler çerçevesinde ve zamanında tamamlar.
9. Psikoloji alanında meslek etiğine, insan ve hayvan haklarına uygun ve önyargıdan arınmış olarak davranır.
10. Bilimsel ve eleştirel düşünebilir, muhakeme becerisine, değişime ve yeniliğe karşı açık tutuma sahiptir.
11. Bireysel ve toplumsal açıdan farkındalığa sahiptir, tutum ve davranışlarıyla topluma örnek olur.
12. Bir yabancı dili Avrupa Dil Portföyü B1 genel düzeyinde kullanabilir, alanındaki kaynakları ve gelişmeleri takip edebilir, meslektaşlarıyla sözlü ve yazılı iletişim kurar.
13. Sosyal hakların evrenselliği, sosyal adalet, kalite ve kültürel değerler ile çevre koruma, iş sağlığı ve güvenliği konularında yeterli bilince sahiptir.
14. Yaşamboyu öğrenme ve bilgilerini uygulayarak hayata geçirme anlayışını kazanmıştır.
15. Öğrenimini aynı alanda bir ileri eğitim düzeyine veya aynı düzeydeki bir mesleğe yönlendirir.
16. Alanla ilgili bilgi ve uygulamaları, sosyal sorumluluk yaklaşımı çerçevesinde proje ve etkinliklere dönüştürür.

Program çıktılarının FEDEK program çıktılarıyla uyumu aşağıda sunulmuştur.

FEDEK Program Çıktıları (FÇ)	Psikoloji Program Çıktıları (PÇ)
1. Kendi programları ile ilgili alanlarında yeterli bilgi birikimi ile kuramsal ve uygulamalı bilgilerini alanlarında kullanabilme becerisi.	PÇ1. Psikolojinin temel alt alanlarına ilişkin kuramsal ve uygulamalı yaklaşımlar hakkında bilgi sahibidir, temel kavram ve yaklaşımları karşılaştırabilir.
2. Alanlarındaki problemleri saptama, tanımlama, formüle etme ve çözme becerisi; bu amaçla uygun analiz ve modelleme yöntemlerini seçme ve uygulama becerisi.	PÇ6. Psikoloji alanında farklı kaynaklardan bilimsel bilgiye erişebilir, hangi kaynakların bilimsel açıdan kullanılabileceğini ayırt edebilir ve bunları etkin şekilde kullanır. PÇ10. Bilimsel ve eleştirel düşünebilir, muhakeme becerisine, değişime ve yeniliğe karşı açık tutuma sahiptir.
3. Bir sistemi, süreci, donanımı veya ürünü anlama, yorumlama, ilgili sorunları çözme ve çağdaş yöntemleri uygulama becerisi.	PÇ6. Psikoloji alanında farklı kaynaklardan bilimsel bilgiye erişebilir, hangi kaynakların bilimsel açıdan kullanılabileceğini ayırt edebilir ve bunları etkin şekilde kullanır.
4. Öğretim programlarında alan dışı ders almış olması.	PÇ5. Psikoloji alanındaki bilgisini diğer bilimsel alanlarla ilişkilendirebilir ve bu alanlardaki çalışmalara uygulayabilir.
5. Alan uygulamaları için gerekli olan çağdaş araçları seçme, kullanma, geliştirme ve bilişim teknolojilerini etkin bir şekilde kullanma becerisi.	PÇ6. Psikoloji alanında farklı kaynaklardan bilimsel bilgiye erişebilir, hangi kaynakların bilimsel açıdan kullanılabileceğini ayırt edebilir ve bunları etkin şekilde kullanır. PÇ7. Psikoloji alanında kullanılan bilgi teknolojilerini takip edebilir ve kullanabilir.
6. Alanlarına göre tasarlama, deney yapma, veri toplama, sonuçları analiz etme, arşivleme, metin çözme ve yorumlama becerisi.	PÇ3. Psikoloji alanında veri toplayabilir, uygun ölçme araçlarını kullanabilir, araştırma tasarlayıp analiz ve raporlama yapabilir, araştırma sonuçlarını yorumlayabilir.
7. Bireysel olarak ve takımlarda etkin biçimde çalışabilme becerisi.	PÇ8. Bireysel ya da ekip çalışması yürütebilir, bilgisini paylaşır, ekiple birlikte öğrenir, sorumluluk ve inisiyatif alabilir, görevlerini bilimsel ve mesleki gereklilikler çerçevesinde ve zamanında tamamlar.
8. Türkçe sözlü ve yazılı etkin iletişim kurma becerisi; en az bir yabancı dil bilgisi.	PÇ4. Psikoloji alanında sözlü ve yazılı olarak kendini ifade edebilir, çalışmalarının

	<p>sunumunu yapabilir, akademik yazım kurallarını uygulayabilir.</p> <p>PÇ12. Bir yabancı dili Avrupa Dil Portföyü B1 genel düzeyinde kullanabilir, alanındaki kaynakları ve gelişmeleri takip edebilir, meslektaşlarıyla sözlü ve yazılı iletişim kurar.</p>
<p>9. Yaşam boyu öğrenme bilinci, bilgiye erişebilme, bilim ve teknolojideki gelişmeleri izleme becerisi.</p>	<p>PÇ10. Bilimsel ve eleştirel düşünebilir, muhakeme becerisine, değişime ve yeniliğe karşı açık tutuma sahiptir.</p> <p>PÇ14. Yaşamboyu öğrenme ve bilgilerini uygulayarak hayata geçirme anlayışını kazanmıştır.</p> <p>PÇ15. Öğrenimini aynı alanda bir ileri eğitim düzeyine veya aynı düzeydeki bir mesleğe yönlendirir.</p>
<p>10. Mesleki etik ve sorumluluk bilinci.</p>	<p>PÇ9. Psikoloji alanında meslek etiğine, insan ve hayvan haklarına uygun ve önyargıdan arınmış olarak davranır.</p> <p>PÇ2. Kişilerarası ve toplumlararası ilişkilerin kuralları hakkında temel bilgilere sahiptir.</p> <p>PÇ11. Bireysel ve toplumsal açıdan farkındalığa sahiptir, tutum ve davranışlarıyla topluma örnek olur.</p>
<p>11. Alan uygulamalarının evrensel ve toplumsal boyutlardaki etkileri (Çevre sorunları, ekonomi, sürdürülebilirlik vb.) ve hukuksal sonuçları konusunda farkındalık.</p>	<p>PÇ11. Bireysel ve toplumsal açıdan farkındalığa sahiptir, tutum ve davranışlarıyla topluma örnek olur.</p> <p>PÇ13. Sosyal hakların evrenselliği, sosyal adalet, kalite ve kültürel değerler ile çevre koruma, iş sağlığı ve güvenliği konularında yeterli bilince sahiptir.</p> <p>PÇ16. Alanla ilgili bilgi ve uygulamaları, sosyal sorumluluk yaklaşımı çerçevesinde proje ve etkinliklere dönüştürür.</p>

İlgili program çıktılarına bilgi paketinden erişilebilir.

Bilgi Paketi Bağlantı Adresi:

<https://obs.mu.edu.tr/oibs/bologna/index.aspx?lang=tr&curOp=showPac&curUnit=Ede&curSunit=352>

3.2. Program ıktılarının gerçekleştirilme düzeyini dönemsel olarak belirlemek ve belgelemek için kullanılan bir lme ve değerlendirme süreci oluşturulmuş ve işletiliyor olmalıdır.

Programdaki her bir dersin program çıktılarına ne düzeyde katkı yaptığı incelenmektedir. Bunun için bir lme ve değerlendirme süreci oluşturulmuş ve düzenli olarak işletilmektedir. Her ders için en az bir ara sınav ve final sınavı, ayrıca sınavlar haricinde uygulanan çeşitli yöntem ve stratejilerle bu çıktılara ne düzeyde ulaşıldığı değerlendirilmektedir. Bu yöntem ve stratejiler ğretim elemanı tarafından belirlenmekte ve dönem başında ders planında açık Şekilde belirtilmektedir.

MSK Psikoloji lisans programı kapsamında öğrencilerin aldığı dersler ve bu derslere özgü amaçlar Bilgi Paketi'nin Dersler sekmesinde detaylı olarak sunulmuştur. Yine aynı sayfanın *Ders ve Program Yeterlilikleri* sekmesinde, ilgili dersin her bir program çıktısına yaptığı katkı ve bu katkının düzeyi 0 (yok) ve 5 (en yüksek) arasında ifade edilmiştir.

<https://obs.mu.edu.tr/oibs/bologna/index.aspx?lang=tr&curOp=showPac&curUnit=Ede&curSunit=352#>

3.3. Mezuniyet aşamasına gelmiş öğrencilerin program çıktılarını sağladıklarını kanıtlamak için izleme yöntemleri uygulanmalıdır.

Mezuniyet aşamasına gelmiş öğrencilerin program çıktılarına ulaşma düzeyi ders notları ve genel not ortalamasıyla kanıtlanabilmektedir. Ayrıca gelecekte, mezun durumundaki öğrencilerin lisansüstü eğitim için gerekli sınavlardan (ALES ve YDS gibi) başarılı notlar almaları ve yurtiçi ya da yurtdışında Psikoloji lisansüstü programlarına kabul edilebilmeleri de bu duruma kanıt teşkil edebilecektir. Ek olarak, mezunlarımızın istihdam durumları da uzun vadede kanıtlar arasında sunulabilecektir.

lt 4. ÖğRETİM PLANI

4.1. Program ğretim amaçlarını ve program çıktılarını destekleyen bir ğretim planı olmalı ve ğretim planı bu ltte verilen ortak bileşenleri içermelidir.

Psikoloji bölümünde, verilen zorunlu YK dersleri ve program çıktılarını sağlamaya yönelik bölüm dersleri ile hem ortak bileşenler hem de disipline özgü bileşenleri içeren bir eğitim planı uygulanmaktadır. Bu içeriği sağlayan derslere ilişkin bilgiler

<https://obs.mu.edu.tr/oibs/bologna/index.aspx?lang=tr&curOp=showPac&curUnit=Ede&curSunit=352#> bağlantısından Türkçe ve İngilizce dil seçeneği ile erişime sunulmuştur.

Bağlantıdan erişilebilen ders bilgi paketinde her dersin öğrenme çıktıları, ünite ve konuları, öğrenme-öğretme durumları ve ölçme değerlendirme boyutları yer almaktadır. Bununla birlikte ders programı düzenli olarak <https://psikoloji.mu.edu.tr/tr> bağlantılı resmi bölüm sayfasından erişime sunulmakta, müfredat bilgileri öğrencilerle paylaşılmaktadır.

4.2. Öğretim planının uygulanmasında kullanılacak eğitim yöntemleri, istenen bilgi, beceri ve davranışların öğrencilere kazandırılmasını garanti edebilmelidir.

Öğretim planında, program çıktılarına yönelik belirtilen hedefler doğrultusunda öğrencilere YÖK tarafından belirlenen temel derslerin (ör., Türk Dili I ve II, Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi gibi) yanı sıra sahaya ilişkin dersler verilmekte, bu dersler ödevler, sunumlar, uygulamalı araştırmalar, vize ve final sınavları ile değerlendirilmektedir. Böylece ilgili bilgi, beceri ve davranışları kazanabilen öğrencilerin mezun olmasına izin verilmektedir.

Buradan hareketle, eğitim planında yer alan Psikoloji için İstatistiğe Giriş I ve II, Psikolojide Araştırma Yöntemleri I: Nicel Yöntemler ve Psikolojide Araştırma Yöntemleri II: Nitel Desenler, Gelişim Psikolojisi (I ve II), Sosyal Psikoloji (I ve II), Psikolojide Tarihsel ve Çağdaş Yaklaşımlar, Kişilik Kuramları (I ve II) gibi teorik derslerin yanında Uygulamalı Sosyal Psikoloji, Psikodramaya ve Tekniklerine Giriş, Travmaya ve Krize Müdahale, Stres Yönetimi uygulamaya ağırlık verilen dersler, istenen bilgi, beceri ve davranışların kazandırılmasında önemli bir işleve sahiptirler.

Bologna Bilgi paketi web sayfalarında

(<https://obs.mu.edu.tr/oibs/bologna/index.aspx?lang=tr&curOp=showPac&curUnit=Ede&curSunit=352#>) program çıktısı ile TYYÇ'yi eşleştiren tablo eksiksiz olup, söz konusu içerikten derslerin uygulanması ile ilgili bilgilere kolaylıkla erişilebilmektedir.

4.3. Öğretim planının öngörüldüğü biçimde uygulanmasını güvence altına alacak ve sürekli gelişimini sağlayacak bir öğretim sistemi bulunmalıdır.

Öğretim planının uygulanması sırasında en yaygın kullanılan yöntem anlatımdır. Dersi veren öğretim elemanı tarafından konular çıktılar veya slaytlar eşliğinde öğrenciye anlatılmaktadır. Anlatım çoğunlukla öğretim elemanı tarafından yapılırsa da zaman zaman konuyu öğrenci ile tartışarak, beyin fırtınası yaparak da yapılmaktadır. Anlaşılmayan konular öğretim elemanları tarafından tekrar edilmektedir.

Dersin işlenmesinde kullanılan alıştırma ve uygulama yöntemi ise, derste verilen konunun problemler vb. ile pekiştirilmesi amacıyla uygulamalar ya konu anlatımını takiben ya da farklı bir zamanda ders esnasında yapılmaktadır.

Soru ve cevap yöntemi derslerde en yaygın kullanılan yöntemlerden biridir. Konu anlatımı esnasında veya sonrasında, uygulama sırasında veya sonrasında öğrencilerin sorularını yanıtlamak şeklinde uygulanmakta, ayrıca verilen ödevler içinde aynı yöntem izlenebilmektedir.

Derslerin içerisinde verilen proje veya ödevler ise, dersin öğrenci tarafından daha iyi anlaşılması amacıyla uygulanmaktadır. Proje veya ödevler ile öğrencinin öncelikle problemi tanıması, kavraması, gerekli literatürü tarayabilmesi ve konuyu çözme becerilerini geliştirmesi ve sunu/rapor hazırlayıp sunması şeklinde gerçekleştirilmektedir.

Bölümümüz sürekli gelişim faaliyetleri bölüm işleyişinin gözden geçirilmesi, program çıktılarının ve bu çıktılara öğrencilerin ulaşma düzeyinin incelenmesi, bölüm akademik yapılanmasının değişen ihtiyaçlara göre değerlendirilmesi için sürdürülmektedir. Bunun için bölüm toplantıları, öğrencilerle belli periyotlarda yapılan buluşmalar ve oryantasyon toplantıları, iç ve dış paydaşlarla yapılan toplantılar gerçekleştirilmektedir. Bölümümüzde sürekli iyileştirme faaliyetlerinin artarak devam etmesi planlanmaktadır. Program geliştirme ve iyileştirme çalışmaları kontrol et ve düzelt misyonuyla ilerlemektedir.

Sürekli gelişim faaliyetleri kapsamında iç ve dış paydaşların da görüşleri alınarak müfredatın güncel tutulmasına özen gösterilmektedir. 2018 yılında lisans programına titizlikle hazırlanmış bir müfredatla başlayan bölümümüzde 2020-2021 akademik yılında ufak düzeltmeler ile müfredat güncellemesi yapılmıştır. 2022-2023 akademik yılından itibaren geçerli olmak üzere de bazı müfredat değişiklikleri yapılmıştır. 2022-2023 akademik yılından itibaren geçerli olan değişikliklerin program çıktılarıyla uyumun değerlendirilmesi ve böylece öğretim planının öngörüldüğü biçimde uygulanmasının güvence altına alınması için iç ve dış paydaşların görüşleri alınmıştır. Dış paydaş olarak Süleyman Demirel Üniversitesi Psikoloji Bölüm Başkanı Prof. Dr. Ebru Taysi'den, psikoloji lisans programından mezun öğrencimiz Psikolog Bekir Üstündağ'dan, Muğla Aile ve Sosyal Hizmetler İl Müdürlüğü'nde görev yapan Psikolog Selda Karahan'dan ve Muğla Bahçeşehir Koleji'nde görev yapan psikolog Ezgi Azizoğlu'ndan olumlu görüşleri alınmıştır. İç paydaş olarak da bölümümüz öğretim üyeleri ve başarı kriterine bağlı olarak bölümümüzden seçilen 15 öğrenciye ek olarak, fakültemizin diğer bölümlerinde görev yapan öğretim üyelerinden olumlu görüş alınmıştır. 17.06.2022 tarihli toplantıyla alınan kararlar doğrultusunda müfredatta yapılan değişiklikler şu şekilde özetlenebilir:

- 2022-2023 akademik yılından itibaren geçerli olmak üzere Uygulamalı Psikoloji (5. Dönem), Motivasyonlar ve Duygular (6. Dönem), Psikodrama ve Tekniklerine Giriş (6. Dönem), Sosyal Psikoloji Konuları (7. Dönem), Ön Yargı ve Ayrımcılık (7. Dönem), Çatışma Yönetimi (8. Dönem), Sosyal Psikolojide Seçme Konular (8. Dönem) dersleri eklenmiştir.
- İkna Psikolojisi, İletişim Becerileri, Stres Yönetimi, Sinema ve Psikopatoloji, Psikoterapi Yaklaşımları, Grup Dinamikleri gibi bazı seçmeli derslerin içerikleri

güncellenmiş ya da Psikolojide Ölçme ve Değerlemeye Giriş, Aile Psikolojisi ve Aile Danışmanlığı Kuramları gibi derslerin dönemleri ve kredileri değiştirilmiştir.

- Sosyal Psikoloji I ve II, Kişilik Kuramları I ve II gibi zorunlu derslerin de kredileri güncellenmiştir.
- Mezuniyet için lisans programı boyunca en az 20 AKTS'lik bölüm dışı seçmeli dersin tamamlanması gerekliliği getirilmiştir.

Söz konusu değişikliklerle öğrencilerin, program ve öğrenme çıktılarına uygun eğitim alması ve kalitenin artırılması hedeflenmiştir.

4.4. Öğrencileri, önceki derslerde edindikleri bilgi ve becerileri kullanacakları, ilgili alan yeterliliklerini ve gerçekçi koşulları/kısıtları (ekonomi, çevre sorunları, sürdürülebilirlik, üretilebilirlik, etik, sağlık, güvenlik, sosyal ve politik sorunlar gibi) içerecek bilgi ve deneyimle çalıştığı alanda uygulamaya hazır hale getirmelidir.

Bölümümüzdeki teorik dersler, alan uygulaması için gerekli yeterliliği sağlayacak sayıda ve niteliktedir. Bölümümüz öğrencileri Psikoloji için İstatistiğe Giriş I ve II, Psikolojide Araştırma Yöntemleri I: Nicel Yöntemler ve Psikolojide Araştırma Yöntemleri II: Nitel Desenler, Gelişim Psikolojisi (I ve II), Sosyal Psikoloji (I ve II), Psikolojide Tarihsel ve Çağdaş Yaklaşımlar, Kişilik Kuramları (I ve II) gibi derslerde edindikleri teorik bilgi ve Uygulamalı Sosyal Psikoloji, Psikodramaya ve Tekniklerine Giriş, Travmaya ve Krize Müdahale, Stres Yönetimi gibi uygulamaya dönük derslerde edindikleri becerileri kullanacakları, ilgili standartları, gerçekçi kısıtları ve koşulları içerecek bir ana uygulama/tasarım deneyimiyle mesleki hayata hazır hale getirilmektedir.

4.5. Öğretim planı aşağıdaki bileşenleri içermelidir:

1. (a) İlgili bilim alanına uygun temel öğretim
2. (b) İlgili bilim alanına uygun öğretim
3. (c) Program amaçları doğrultusunda programın içeriğini bütünleyen en az %25 oranında seçmeli ders.
4. (d) Dört yıllık lisans programlarının mezuniyet kredisi en az 240 AKTS, olmalıdır.

Öğretim planında zorunlu derslerin toplam AKTS'si 152 olup, bu dersler psikoloji biliminin temel derslerini içermektedir. Kalan 88 AKTS'lik dersler ise seçmelidir ve öğrenciler psikolojide bilgi ve becerilerini artırmak ve uzmanlaşmak klinik psikoloji, sosyal psikoloji, gelişim psikolojisi ve deneysel psikoloji gibi psikolojinin alt alanlarından ders seçebilmektedirler. Bunun yanında, seçmeli dersler yalnızca psikolojinin alt alanlarını kapsamamaktadır. Öğrenciler seçmeli dersleri hem bölüm içi hem de bölüm dışı seçmeli derslerden tamamlayabilirler. Mezuniyet için öğrenciler bölüm dışı derslerden en az 20 AKTS tamamlamak zorundadırlar. Öğretim planının bu özellikleri, ilgili maddenin (a) ve (b) maddelerindeki ölçütlerin karşılandığını göstermektedir.

Öğretim planındaki zorunlu ve seçmeli derslerin yıllara göre AKTS dağılımları tabloda sunulmuş olup, (c) ve (d) maddelerindeki ölçütün sağlandığı görülmektedir.

Yarıyılar	Zorunlu	Seçmeli	Toplam AKTS
I. Yarıyıl	30	-	30
II. Yarıyıl	30	-	30
III. Yarıyıl	23	7	30
IV. Yarıyıl	26	4	30
V. Yarıyıl	17	13	30
VI. Yarıyıl	16	14	30
VII. Yarıyıl	3	27	30
VIII. Yarıyıl	7	23	30
TOPLAM AKTS			240

İlgili öğretim planına ulaşmak için:

<https://obs.mu.edu.tr/oibs/bologna/index.aspx?lang=tr&curOp=showPac&curUnit=Ede&curSunit=352#>

Ölçüt 5 ÖĞRETİM KADROSU

5.1. Öğretim kadrosu, yeterli akademik düzeye sahip ve programın tüm alanlarını kapsayacak sayıda olmalıdır.

Öğretim kadrosu programın etkin bir şekilde sürdürülmesini, değerlendirilmesini ve geliştirilmesini sağlamalıdır.

Öğretim kadrosu, ilgili sektör, mesleki kuruluşlar ve işverenlerle ilişkileri sürdürebilecek nitelikte olmalıdır

Bölümde halihazırda 1 doçent doktor, 4 doktor öğretim üyesi, 1 öğretim görevlisi doktor, 3 araştırma görevlisi doktor ve doktora eğitimine devam etmekte olan 1 araştırma görevlisi bulunmaktadır. Öğretim elemanlarımız uzmanlıklarını sosyal psikoloji, klinik psikoloji, gelişim psikolojisi ve deneysel psikoloji olmak üzere psikolojinin farklı alanlarından; University of Kent School of Psychology, Orta Doğu Teknik Üniversitesi, Hacettepe Üniversitesi, Ankara

Üniversitesi ve Ege Üniversitesi gibi köklü ve akademik kalitesi yüksek üniversitelerden almışlardır. Dolayısıyla öğretim kadrosu lisans programının tüm alanlarını kapsayacak nitelik ve sayıdadır.

Ders görevlendirmelerinde ders içeriklerinin eğitim-öğretim kadrosunun yetkinlikleri (çalışma alanı/akademik uzmanlık alanı bilgi birikimi vb.) ile örtüşmesi için, dersi verecek olan öğretim elemanının söz konusu ders için yeterli uzmanlığa sahip olup olmadığı değerlendirilmektedir.

Öğretim elemanları mesleki gelişimlerini sürdürmek ve öğretim becerilerini iyileştirmek için üniversitemizde ve bölümce ilan edilmiş olanaklardan faydalanmakta olup, bu kaynakların artırılması öğretim elemanlarının akademik araştırma, proje ve yayın faaliyetlerinin artırılmasına katkı sağlayacaktır.

Bununla birlikte gelecekte lisansüstü seviyede eğitim verilebilmesi için bölümümüzdeki öğretim kadrosunun genişletilmesi elzemdir. Bunun yanında, halihazırda bir üst derece kadro gerekliliklerini karşılayan öğretim elemanlarımızın yükselmelerini destekleyecek kadro taleplerimiz güncelliğini korumaktadır.

5.2. Öğretim elemanları, öğretim programlarının yürütülmesinin yanında, bilimsel araştırma yapma, öğretim elemanı-öğrenci ilişkisi, öğrenci danışmanlığı, üniversiteye hizmet ve mesleki gelişim hizmetlerinin yerine getirilmesi gibi konularda etkin olmalıdır.

Öğretim elemanlarımız öğretim programlarının yürütülmesinin yanında bilimsel faaliyetlere önem vermekte, mevcut kaynakları kullanarak bilimsel yayın yapma, kongre ve çalıştaylara katılma motivasyonlarını sürdürmektedir. Bununla birlikte, bilimsel faaliyetlerin etkin bir şekilde sürdürülebilmesi için gerekli teknik alt yapıya ihtiyaç duyulmaktadır. Örneğin, veri toplam sürecinde kullanılacak Survey Monkey, Qualtrics gibi ücretli platformlara ve verilerin analizinde kullanılacak SPSS gibi yaygın olarak kullanılan temel istatistik programlarına ihtiyaç duyulmaktadır.

Bölüm öğretim elemanlarımız akademik ve idari faaliyetlerini Muğla Sıtkı Koçman Üniversitesi Yayın Bilgi Sistemi (MUYBİS) üzerinde güncel tutmaya özen göstermektedir. Ayrıca, psikoloji bölümü web sayfasının akademik personel sekmesi (<https://psikoloji.mu.edu.tr/tr/personel/akademik>) üzerinden de öğretim elemanlarımızın faaliyetlerine erişilebilmektedir.

Bölüm akademik danışmanlıkları ve danışmanlara düşen öğrenci sayısı aşağıda sunulmuştur.

- Doç. Dr. Nur Taluy – 60 lisans öğrencisi
- Dr. Öğr. Üyesi Hanzade Aslan Yılmaz – 73 lisans öğrencisi
- Dr. Öğr. Üyesi Gözde Karataş - 76 lisans öğrencisi
- Öğr. Gör. Dr. İrem eker - 75 lisans öğrencisi

Öğretim elemanlarımız, akademik faaliyetlerin yanı sıra üniversiteye hizmet ve mesleki gelişim hizmetlerinde de görev almaktadırlar. Örneğin, bölüm öğretim elemanlarımızdan Dr. Öğr. Üyesi Cansu Akyüz Yılmaz üniversitemiz bünyesinde kurulan Psikolojik Uygulama ve Araştırma Merkezinin müdürlüğü, Öğr. Gör. Dr. İrem Eker ve Arş. Gör. Gülten Gülada Kahya merkezin müdür yardımcılığı görevlerini üstlenmektedirler. Doç.Dr.Nur Taluy Öğrenci Hakları Birimi'nin koordinatörüdür. Dr.Öğr.Üyesi Ayşen Maraş Kadın ve Aile Çalışmaları Uygulama ve Araştırma Merkezi müdürüdür.

5.3. Atama ve yükseltme yöntemleri var olmalı ve uygulanmalıdır.

Öğretim elemanlarının göreve başlama ve yeniden atamalarında *Muğla Sıtkı Koçman Üniversitesi Öğretim Üyesi Kadrolarına Atama ve Yükseltme Yönergesince* belirlenmiş kriterler uygulanmaktadır.

İlgili yönetmelik bağlantı adresi:

<https://personel.mu.edu.tr/Newfiles/16/Content/Mu%C4%9Fla%20S%C4%B1tk%C4%B1%20Ko%C3%A7man%20%C3%9Cniversitesi%20%C3%96%C4%9Fretim%20%C3%9Cyeli%C4%9Fin e%20Ba%C5%9Furma,%20Y%C3%BCkseltme%20ve%20Atanma%20Y%C3%B6nergesi.pdf>

Bununla birlikte, üniversitemiz akademik personelin niteliğini artırmak için 01.10.2024 tarihinden itibaren geçerli olmak üzere göreve başlama ve yeniden atama yönergelerini güncellemiştir.

Güncel yönetmelik bağlantı adresi:

<https://muweb.mu.edu.tr/Newfiles/16/16/%C3%96%C4%9Fretim%20%C3%9Cyeli%C4%9Fin e%20Y%C3%BCkseltme%20Ve%20Atanma%20Ko%C5%9Fullar%C4%B1%20Y%C3%B6nergesi.pdf>

5.4. Öğretim hizmetlerine destek olarak dışarıdan alınacak bireylerde gerekli yeterlilik şartı aranmalıdır.

Dışarıdan ders vermek üzere öğretim elemanı seçimi ve davet edilmesi için *2547 Sayılı Kanunun 40/a, 40/b ve 40/d maddeleri* esas alınmaktadır.

Ölçüt 6 YÖNETİM YAPISI

6.1. Kuruluş ve yönetim yapısı, bu yapının ana kuruluş içindeki yeri, öğretim faaliyetleri ve destek hizmetleri arasındaki ilişkiler tanımlanmış olmalıdır.

Üniversitemizin kuruluş ve yönetim yapısı ve bu yapı içerisinde görev alan akademik ve idari personelimizin görev, sorumluluk ve yetki alanları web sayfasının *Yönetim* sekmesinde açık

bir şekilde tanımlanmıştır (<https://www.mu.edu.tr/tr>). Ek olarak, bu yapı içerisinde Psikoloji bölümünün konumu *A. Programa İlişkin Genel Bilgiler* başlığında sunulmuştur.

6.2. Öğretim sonuçlarının değerlendirilebilmesi için gereken tüm strateji, program ve yöntemler belgelendirilmelidir. Yönetim sistemine ait bu belgeler ilgili bireylere iletilmiş, anlaşılır, ulaşılabilir ve uygulanabilir olmalıdır.

Öğretim sonuçlarının değerlendirilebilmesi için yürütülen faaliyetler genel olarak üniversitemizin “Kalite Koordinasyon Ofisi (Stratejik Yönetim ve Planlama Birimi)” tarafından yürütülmekte ve hazırlanan stratejik planlar, faaliyet raporları, iç ve dış değerlendirme raporları, anketler vb. çalışmalar <https://kalite.mu.edu.tr/> adresinden erişilebilmektedir.

Örneğin, üniversitemizde, öğrencilerimizin almış oldukları dersler hakkında geri bildirimleri her dönem Strateji Geliştirme, Öğrenci İşleri ve Bilgi İşlem Daire Başkanlıkları tarafından iş birliği içinde yürütülmektedir. “Öğrenci Ders Değerlendirme Anketlerinden fakülte, bölüm ve ders bazında elde edilen sonuçlar dönem sonlarında akademik ve idari personel ile öğrencilerle paylaşılarak süreç şeffaf bir şekilde yürütülmektedir.

6.3. Arşivler, çağdaş kayıt teknikleri kullanılarak tutulmalıdır.

Üniversitemizde merkezi evrak sistemi ile resmi yazışmalar kayıt altına alınmaktadır. Bölüm kurulu ve toplantı notlarına ilişkin kararlar da yine bu sistem üzerinde kayıt altına alınmaktadır. Öğrenciler, öğrenim süreli boyunca aldıkları dersleri ve geçmiş dönem notlarını Öğrenci Bilgi Sistemi ve Ders Yönetim Sistemi (<https://obs.mu.edu.tr/>) takip edebilmektedir. Bu sistem sayesinde öğrencilerimizin interaktif olarak ders kayıtlarını yapabilmekte ve geri dönüş alabilmektedirler. Böylece öğretim üyelerimiz danışmanlık hizmetlerini daha etkin şekilde sürdürebilmektedirler. Ayrıca bu sistemin daha verimli kullanılabilmesi için gerekli iyileştirmelerin yapılması yönünde gerek Bölüm gerekse Fakülte bazında Bilgi İşlem Daire Başkanlığı’na talepler iletilmektedir. Öğrencilerin, yüzyüze gerçekleştirilen sınavlarında elde edilen sınav evrakları ise fiziksel olarak saklanmakta ve dönem sonunda fakülte bünyesindeki arşive eklenmektedir.

6.4. Yönetim, iç işleyişi denetleyecek, sorgulayacak ve düzeltebilecek yöntemleri kurmuş, çalışıyor olmalıdır.

Üniversitemiz bünyesinde yer alan çeşitli komisyonlarda görevli akademik ve idari personelimiz düzenli toplantılarla akademik ve idari işleyişin güncel durumunun değerlendirilmesi, ihtiyaçların tespit edilmesi, bu ihtiyaçları giderecek olası stratejilerin planlanması gibi süreçlerde etkin rol oynamaktadır.

Bununla birlikte, üniversitemiz bünyesinde yer alan İç Denetim Birimi Başkanlığı, kaynakların ekonomiklik, etkililik verimlilik esaslarına göre yönetilip yönetilmediğini değerlendirmek

rehberlik yapmak amacıyla yapılan bağımsız, nesnel güvence sağlama ve danışmanlık faaliyetlerini yürütme misyonuyla görev yapmaktadır.

Bölüm bazında düzenli olarak gerçekleştirilen toplantılarda ise iç işleyişi denetleyecek, sorgulayacak ve düzeltebilecek yöntemler tartışılmaktadır.

İlgili komisyonlar için web sayfası: <https://www.mu.edu.tr/tr/komisyonlar>

İç denetim başkanlığı web sayfası: <https://icdenetim.mu.edu.tr/tr/ic-denetim-469>

Ölçüt 7 ALT YAPI

7.1. Sınıflar, laboratuvarlar ve gerekli donanım, öğretim amaçlarına ve program çıktılarına ulaşmak için yeterli olmalıdır.

Üniversitemiz faaliyetlerine 1992 yılında Muğla il merkezine 6 km uzaklıktaki Kötekli mevkiinde bulunan merkez yerleşkede Dokuz Eylül Üniversitesinden devredilen 168.554 m²lik arazi üzerinde 4.200 m²lik kapalı alana sahip İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi ve il merkezinde bulunan Muğla Meslek Yüksekokulu ile başlamıştır. Aralık 2018 tarihi itibariyle merkez yerleşkede/Menteşe' de toplam kapalı alan 244.633 m²dir.

Psikoloji Bölümü kapsamındaki lisans programının eğitim-öğretim faaliyetleri, Muğla Sıtkı Koçman Üniversitesi Kötekli Yerleşkesi içindeki Edebiyat Fakültesi'nde yer alan sınıflarda gerçekleştirilmektedir.

Fakültemiz bünyesinde 68 kişilik 2 adet, 40 kişilik 17 adet ve 36 kişilik 5 adet, 48 kişilik 2 adet (1 derslik 1 Lab), 21 kişilik 2 adet, 64 kişilik 1 adet olmak üzere toplam 29 derslik bulunmaktadır. Fen ve Edebiyat Fakülteleri, bu derslikleri beraber kullanmaktadır. Fakülte Dersliklerde derslerde kullanılmak üzere projeksiyon cihazı, projeksiyon perdesi ve yazı tahtası mevcuttur. Söz konusu derslikler fakültemizde bulunan diğer bölümlerle ortak kullanılmaktadır. Her dönem başında tüm sınıfların girişlerine haftalık ders programları asılmaktadır. Fakültemizde ayrıca bir dekanlık toplantı salonu, bir 65 kişilik konferans salonu ve 240 kişilik bir amfi bulunmaktadır.

Bu derslikler arasından 203 numaralı derslik Psikoloji Bölümüne tahsis edilmiş olup, ihtiyaç duyulması halinde fakültenin diğer dersliklerinden ya da amfiden yararlanılabilmektedir. Bununla birlikte, fakültenin en yüksek sayıda öğrenci alımını yapan bölümlerinden olan bölümümüz için yalnızca tek derslik tahsis edilmiş olması ders programının yapılması konusunda güçlüğe neden olmakta ve öğrencilerin yeterli donanımlara sahip farklı sınıflarda ders almasının önüne geçmektedir. Bu açıdan, bölümüze tahsis edilecek yeni dersliklere ihtiyaç duyulmaktadır.

Son olarak, bölümümüzde henüz nicel ve nitel araştırmaların yürütüleceği bir laboratuvar kurulmamıştır. Gelecekte kurulacak bir araştırma laboratuvarı bölümün bilimsel etkinlik potansiyelini artıracaktır.

7.2. Öğrencilerin, alan dışı sosyal ve kültürel gereksinimlerini karşılayan, alanındaki faaliyetlere ortam yaratarak gelişimlerini destekleyen ve öğrenci-öğretim elemanı ilişkilerini canlı tutan uygun altyapı var olmalıdır.

Üniversitemiz öğrencilerinin; eğitim ve öğretim sürecine paralel olarak bireysel gelişimlerine katkı sağlamaya, yaşam kalitelerini arttırmaya yönelik çalışma ve hizmetleri yapma misyonuyla kurulan Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı, aktif olarak öğrencilerin barınma, beslenme, kültür-sanat, spor ve sağlık ihtiyaçlarını karşılamak üzere hizmet vermektedir (<https://sksd.mu.edu.tr/tr>)

Muğla Sıtkı Koçman Üniversitesi kampüsü içerisinde öğrencilerimizin ders dışında etkinlik yapmalarına olanak sağlayan pek çok imkân bulunmaktadır. Öğrencilerin barınma ihtiyacını karşılamak için devlet yurtları yerleşmeye çok yakın konumlanmışlardır. Üniversitemiz Yerleşkesinde bulunan Milli Piyango Kız Öğrenci Yurdu 1500; Prof. Dr. Ethem Ruhi Fiğlalı Erkek Öğrenci Yurdu 1300; şahidi Kız Yurdu 496 yatak kapasitesine sahiptir. Ortaca ve Fethiye ilçelerimizde de Yükseköğrenim Kredi ve Yurtlar Kurumu Genel Müdürlüğü'nce işletilmekte olan iki adet yurt mevcuttur. Ortaca Öğrenci Yurdu 216'sı Kız, 108'i erkek olmak üzere toplam 324; Fethiye Sıtkı Mefharet Koçman Öğrenci Yurdu ise 150'si kız, 150'si erkek olmak üzere toplam 300 yatak kapasitelidir. Kampüste bulunan ve Yap-İşlet-Devret modeliyle tesis edilen 1.250 kişi kapasiteli Residorm Yüksek Öğrenim Öğrenci Yurdu özel yurt olarak hizmet vermektedir. Sağlık Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı altında hizmet veren Barınma Hizmetleri şube Müdürlüğü tarafından birinci dereceden şehit, gazi yakını, milli sporcular, projelerde bursiyer olarak görev alan ve başarılı ihtiyaç sahibi öğrencilerimize barınma hizmeti verilmektedir. Kampüs içindeki özel öğrenci yurdu kendi bünyesinde de öğrencilere çeşitli sosyal ve kültürel faaliyet ortamı sağlamaktadır. Ayrıca Üniversitemizde düzenlenen etkinliklere davet edilen misafirler ile ihtiyaç duyan öğrencilerimizin barınması amacıyla kurulmuş olan 2.060 m² alana sahip 62 kişi kapasiteli Konukevi, Sağlık Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığınca işletilmektedir.

Merkez kampüste üniversite organizasyonlarına ve üniversitenin topluma hizmet fonksiyonuna olanak sağlaması amacı ile inşa edilen *Atatürk Kültür Merkezi* A, B ve C Bloklarından oluşmaktadır. Merkezin toplam alanı 7.840 m²'dir. Atatürk Kültür Merkezi, Üniversitemizin prestijli mekanları arasında yer almaktadır. Merkezimizde aktif olarak kullanılan 1050 kişi ve 185 kişi kapasiteli iki salon ve ayrıca 50'şer kişilik 4 seminer odası bulunmaktadır. Tesisimiz günümüz teknolojisinin en üst seviyesindeki ses, ışık ve görüntü sistemleri ile donatılmış olup, kongre, sempozyum, panel, konferans, konser, tiyatro, sinema, sergi vb. etkinliklerde kullanılmaktadır. Atatürk Kültür Merkezi'nde bulunan salonlarımız,

Üniversitemiz birimlerinin yanı sıra diğer kamu kurum ve kuruluşları ile özel kuruluşların etkinlikleri için de tahsis edilmektedir.

Sağlık Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığına bağlı olarak faaliyetlerini sürdüren *Öğrenci Toplulukları Merkezi* 05 Aralık 2018 tarihinde kullanıma açılmış olup, öğrencilerin sosyokültürel gelişimlerine destek olmaktadır.

Öğrenci topluluklarının listesine ulaşmak için : <https://mu.edu.tr/tr/ogrenci/gerekli-linkler/ogrenci-topluluklari>

Kampüs içerisinde bulunan market, yemekhane ve çeşitli kafeteryalar öğrenci ve personele hizmet vermektedirler. 8.088 m² lik alana sahip 3.000 kişilik merkez yerleşkede yer alan Sıtkı Koçman Öğrenci Sarayında sunulan yemek hizmetinden öğrencilerimiz yararlanmaktadır.

Edebiyat Fakültesi binasında E Blok'ta bulunan 2 adet kantin tüm fakülte öğrenci ve personeline hizmet vermektedir. Ayrıca 2019 yılında faaliyete geçen rekreasyon alanındaki sahne sistemi, basketbol sahası ve tenis kortları gibi spor alanları, gölet ve kafeterya öğrencilere ders dışı aktivitelerde olanak sağlamaktadır.

Yerleşke içerisinde bulunan kütüphane öğrenci ve personele hizmet vermektedir. Yerleşke içerisinde veya ilçelerde bulunan spor salonu, kapalı yüzme havuzu, tenis kortları, futbol stadyumu vb. tesisler ise öğrenci ve personele spor yapmaları için hizmet etmektedir.

7.3. Birimler öğrencilerine ilgili alan donanımlarını sağlamalıdır. Bilgisayar ve bilişim altyapıları, programın öğretim amaçlarını destekleyecek doğrultuda tasarılmalıdır.

Üniversitemizin eğitim-öğretim ve bilimsel faaliyetleri ile idari hizmetleri için gerekli bilişim sistemlerini sağlamak ve kullanıcıların gereksinimlerini tam ve zamanında karşılamak üzere Bilgi İşlem Daire Başkanlığı hizmet vermektedir (<https://bidb.mu.edu.tr/tr>).

Bilgi İşlem Daire Başkanlığı, *sistem – altyapı – internet hizmetleri* (ör., güvenlik kameraları, network telefon sistemi, faks sistemi, geçiş kontrol sistemi, yemekhane geçiş kontrol sistemi, otomatik geçiş sistemi, eduroam, antivirüs hizmeti, proxy servisi), *e-posta hizmetleri, donanım ve teknik servis hizmetleri ve danışmanlık hizmetleri* olmak üzere dört ayrı başlık altında hizmet sunmaktadır. Üniversite personeli ve öğrencileri bu hizmetlerden yararlanabilmektedir (<https://bidb.mu.edu.tr/tr/servisler-66>).

Üniversite bilgi teknolojileri ve kaynakları tüm birimlerimizin ve öğrencilerimizin ihtiyacını büyük ölçüde karşılar durumdadır. Başta sosyal kullanım alanları olmak üzere kampüsün birçok noktasında ve uzak noktalardaki okullarda eduroam aracılığıyla kablosuz yayın yapılmaktadır.

Eduroam : Eduroam üyesi kurumların kullanıcılarının diğer eğitim kurumlarında da sorunsuzca ağ kullanımını amaçlamaktadır. Eduroam üyesi kurumların kullanıcıları, kendi kurumlarında (Ev Kurum) ağa bağlanmak için kullandıkları kullanıcı adı şifre ikilileri ile, eduroam üyesi olan başka bir kurumdaki (Misafir Kurum) ağa bağlanabilirler. Kullanıcı misafir kurumda iken aldığı eduroam yayınına bağlantı talebi gönderdiğinde, misafir kurumun yetkilendirme sunucusu, o kullanıcıyı kendi ev kurumunun yetkilendirme sunucusuna yönlendirerek, yetkili olup olmadığını belirler. Tüm bu sorgulamaların, sunucular arasında oluşturulan şifreli bir tünel üzerinden yapılması, kullanıcı adı şifre ikililerinin kullanıcının kendi ev sunucusu haricinde görülmesini engeller. Bu durumda kullanıcıların yapması gereken tek şey, misafir olduğu kurumda yer alan eduroam kablosuz ağını, kendi kurumunun ağına bağlanır gibi tanımlamasıdır.

Muğla Üniversitesi Aralık 2009 tarihinden itibaren Eduroam Federasyonuna üyedir. 2009 yılından itibaren toplam 41.129 kişinin bu hizmetten faydalanabilmelerini sağlamıştır. Anlık belirlenen aktif kullanıcı sayısı yaklaşık 600 olarak gerçekleşmiştir.

Üniversitemizin tüm personeli ve öğrencileri kapalı alanlarda merkezi sistem aracılığı ile diğer açık ve kapalı alanlarda kablosuz internet ağı ile (EDUROAM aracılığıyla) internet erişimine sahiptir.

Bağlantı Hızı: ULAKBİM tarafından sağlanan *Bağlantı hızı* 2018 yılında 1500 Mbps' a ulaşmıştır. Bağlantı hızının artmasıyla network tabanlı telefon ve güvenlik kameraları hizmeti ve Uzaktan Eğitim hizmetleri de daha verimli yürütülmektedir.

Kampüs içerisindeki yükseköğretim ve fakülteler arasında 1-4 Gbps'lık yaklaşık 22 kilometreye varan fiber optik kablolu 2017 yılı içerisinde kurulan yeni omurga anahtar ve dağıtım noktası anahtar değişimi nedeniyle 1-40 Gbps'yi destekleyen 10 km fiber kablo yenilemesi yapılmıştır. 2019 yılı sonu itibarıyla omurga anahtar, dağıtım noktası anahtar ve kenar nokta anahtar sayısı 345'e ulaşmıştır. Güvenlik kayıtlarının veri depolama ünitelerinde 1 ay tutulup arşivlendiği IP Kamera Sisteminde 15 adet hareketli, 489 adet sabit kamera bulunmaktadır. IP kameralarının yönetilip kaydedildiği toplam 22 adet kamera sunucusu sistemde aktif olarak kullanılmaktadır.

2009 yılında tek kablosuz ağ yönetim cihazı (Controler) ve 24 adet kablosuz ağ cihazı (Access Point) ile kampüsteki birimlerimizde başlanan kablosuz ağ hizmeti 2019 yılı sonu itibarı ile yedekli üç kablosuz ağ yönetim cihazı ve 478 adet *kablosuz ağ* cihazına ulaşmıştır.

Uzaktan Eğitim Merkezi (UZEM) :Muğla Sıtkı Koçman Üniversitesi Uzaktan Eğitim Araştırma ve Uygulama Merkezi (UZEM), 2012 yılında kurulmuştur. UZEM'in vizyonu, "Yaşam boyu ve sınırsız öğrenme" esasına dayanarak, öğretim elemanlarımızın sahip olduğu bilgi birikimi ve tecrübeyi, uzaktan eğitim teknolojileri ile sadece öğrencilerimize değil tüm topluma ulaştırmak, teknolojik imkanları etkili bir şekilde kullanarak eğitimin kalitesini arttırmaktır. Temel misyonu ise uzaktan eğitimde kullanılan ders içeriklerini dünya standartlarında,

dinamik bir yapıda hazırlamak ve sunmak, bu alanda rekabetçi ortam yaratmak ve liderlik yapabilen, son teknolojileri kullanan bir uzaktan eğitim merkezi olmaktır.

2019-2020 Bahar Yarıyılı COVID-19 salgını sebebiyle Uzem DYS'nin aktif olarak kullanıldığı bir dönem olmuştur. Yükseköğretim Kurulu Başkanlığınca 19/03/2020 tarihinde alınan ve ilan edilen kararlar doğrultusunda COVID-19 salgını sebebiyle küresel ölçekte yaşanmakta olan ve Dünya Sağlık Örgütü tarafından pandemi olarak ilan edilen olağanüstü durum nedeniyle ara verilen eğitim-öğretim sürecinin mümkün olduğunca kesintiye uğramadan sağlıklı bir şekilde yürütülebilmesi amacıyla, 23 Mart 2020 tarihinden itibaren pandemi dönemi içerisinde gerçekleştirilen uzaktan eğitim uygulamaları aşağıdaki çerçevede yürütülmüştür.

UZEM aracılığıyla, başta öğretim teknolojileri, e-öğrenme, dijital dönüşüm olmak üzere çok farklı konuların işlendiği ve alanlarında uzman bilim insanlarının katıldığı eğitim seminerleri, konferanslar / paneller, çalıştaylar / atölye çalışmaları, kurum dışı eğitimler ve diğer çevrimiçi etkinliklerin danışmanlığını yüz yüze, çevrimiçi veya hibrit olarak gerçekleştirmektedir.

Öğretim elemanlarımızın çevrimiçi öğrenme ortamlarını daha etkili kullanılabilmesi, uzaktan ve yüz yüze derslerinin teknoloji entegrasyonunun sağlanmasına yardımcı olabilmesi için çevrimiçi seminerler organize edilmektedir. Bu seminerler, öğretim tasarımı ve etkileşimi, geri bildirim tasarımı, e-değerlendirme, alternatif ölçme değerlendirme yöntemleri, öğretim ilke ve yöntemleri, web 2.0 araçlarının entegrasyonu gibi konularda alanında uzman kişiler tarafınca interaktif deneyim paylaşımı şeklinde gerçekleştirilmektedir.

<https://uzem.mu.edu.tr/tr>

Anti-Virüs Hizmeti: Üniversitemizde, personel ve laboratuvar bilgisayarlarının spyware, virüs vb. kötü amaçlı saldırılardan korunabilmesi için sunucu-istemci mimarisinde çalışan ve merkezi olarak güncellenmesi sağlanan Anti-Virüs servisi, lisans anlaşmamız olan Kaspersky AntiVirüs yazılımı ile sağlanmaktadır. Kullanıcı bilgisayarlarına Kaspersky AntiVirüs programının kurulabilmesi için antivirus.mu.edu.tr adresine girilmesi gerekmektedir.

E-posta Hizmetleri : Üniversitemizde 3.153 birim/bölüm, idari ve akademik personele, 115.378 öğrenciye e-posta hizmeti sağlanmaktadır. 2012 yılından itibaren kullanılmakta olan Evrak Takip Sisteminin teknik altyapısının gelişen teknolojiye göre eski kalması ve güncellenebilirliğini yitirmesi nedeniyle yeni bir Elektronik Belge Yönetim Sistemi 2018 yılında geliştirilmiş ve 1 Ocak 2019 itibarı ile kullanılmaya başlanmıştır. Bu sistem ülkemizde kullanılan elektronik yazışma altyapılarına (DETSİS, KEP) uyumlu olarak geliştirilmiştir

7.4. Öğrencilere sunulan kütüphane olanakları öğretim amaçlarına ve program çıktılarına ulaşmak için yeterli düzeyde olmalıdır.

Psikoloji Bölümü öğrencileri, fakültemize oldukça yakın bir mesafede bulunan kampüs içerisinde yer alan Menteşe Kütüphanesi'nden faydalanmaktadır. Menteşe Kütüphanesi

Edebiyat Fakültesi dersliklerine oldukça yakın bir mesafede yer almaktadır. Modern ve ergonomik olarak tasarlanmış Muğla Sıtkı Koçman Üniversitesi Menteşe Kütüphanesi aynı anda 720 kişiye oturarak çalışma olanağı vermektedir. Serbest Çalışma salonu, kitap salonu, süreli yayınlar salonu, kullanıcıların hizmetine sunulan 20 bilgisayarlı bilgisayar salonunun yanı sıra grup çalışma odaları ile hizmet verilmekte; kullanıcıların kopyalama ve çıktı ihtiyaçlarını karşılayabilecekleri fotokopi birimi de yer almaktadır. Aynı zamanda kütüphane, kullanıcı eğitimi ve danışma faaliyetleri de yürütmekte ve kullanıcıların kütüphaneden kolay ve kısa sürede verimli bir şekilde yararlanmalarına olanak tanımaktadır.

Kütüphane, serbest Çalışma Salonu ile kullanıcılarına 7/24 hizmet vermektedir. Kütüphane, <http://library.mu.edu.tr> adresinden kütüphanenin yapısını, hizmetlerini ve bilgi kaynaklarını, hizmet saatlerini, internet kullanıcısı herkesin erişebileceği bir ortamda duyurmakta ve tanıtılmaktadır.

Kütüphane *Otomasyon Sistemi*, sahip olunan her türlü bilgi kaynağının kayıtlarını tutmakta, çevrimiçi kütüphane kataloğunun kullanıcı ara yüzü web sitesi üzerinden taranabilmekte, üyeler ödünç almış oldukları yayınların süresini uzatabilmekte ve başka okuyucular tarafından ödünç alınmış yayınlara ayırtma (rezerve) yapabilmektedir. Otomasyon sistemi tarafından gecikecek/gecikmiş yayınlarla ilgili e-posta adresini veren kullanıcılara otomatik uyarı mesajları iletilerek olası gecikmelerin önlenmesi veya artmaması sağlanmaktadır.

Web üzerinden erişilebilen çevrimiçi kütüphane kataloğu ile araştırmacılar kütüphane koleksiyonunda yer alan bilgi kaynağının bibliyografik bilgisine ve bulunduğu kütüphanelerin listesine erişilebilmektedir.

Açık erişim veri tabanları, satın alınan, abonelikle veya ULAKBİM üzerinden kullanıma açılan çevrimiçi veri tabanları, elektronik kitap koleksiyonları ve elektronik dergiler, araştırmacılara yer ve zamandan bağımsız olarak bilimsel nitelikteki bilgi kaynaklarına erişim sağlamaktadır. Bu hizmetin daha verimli ve kısa sürede sunulabilmesi için sağlanan EDS toplu tarama ara yüz yazılımı hem çevrimiçi kütüphane kataloğunu hem de diğer e-kaynakları tek ara yüzden tarama imkânı vermektedir. Kütüphanede bulunmayan kitap veya makaleler diğer üniversite kütüphanelerinden sağlanarak kaynak ihtiyaçları ivedilikle karşılanmakta, üniversitemizde tam zamanlı olarak çalışan akademik personel, kütüphaneler arası iş birliği hizmeti yoluyla diğer kütüphanelerden kitap ödünç alabilmektedir. Hizmetlerin yürütülmesinde gerçekleştirilmesi gerekli idari süreçlerde de bilgi kaynakları ve teknolojiden yararlanılmakta, üniversitemiz ve diğer kamu kurumlarınca hizmete sunulan bilgi teknolojisi altyapılarından da yararlanılmaktadır. Menteşe Kütüphanesi'nde 2019 yılı itibariyle yaklaşık 111,473 basılı kitap, 1.004 basılı dergi, 1.411 basılı tez ve 2.249 DVD-VCD kaynağı bulunmaktadır. Bunun yanı sıra kütüphanemiz 460.469 e- kitap, 47.748 e-dergi ve 2,100,000 e-teze erişim imkânı bulunmaktadır. Öğrencilerimiz toplam 2.724.354 kaynaktan kütüphane aracılığıyla yararlanabilmektedir.

Kütüphane Proxy Servisi

Kütüphane *Proxy Servisi* ile Üniversitenin elektronik kütüphanelerine ve veri tabanlarına kampüs dışındaki herhangi bir yerden Proxy sunucu üzerinden bağlanılabilir. Üniversitemizin elektronik kütüphanelerine ve veritabanlarına kampüs dışındaki herhangi bir yerden bağlanılmak istenildiğinde kullanıcı adı ve parola sorgusuyla kullanıcı doğrulaması gerekmektedir. İnternet tarayıcısında yapılacak birkaç küçük ayar ile bu veritabanlarına (Muğla Üniversitesi Kampüsleri dışından) proxy sunucu üzerinden bağlanabilir. Üniversitemiz Bilgi İşlem Daire Başkanlığı bu konuda teknik destek sunarak, proxy sunucuna bağlanma yönergelerini açık olarak paylaşmaktadır (<https://library.mu.edu.tr/tr-TR/KutuphanedenYararlanma/Proxy>)

7.5. Öğrencilerin öğrenim ve yaşam ortamlarında gerekli güvenlik önlemleri alınmış olmalıdır.

Üniversitemizde eğitim ve öğretim faaliyetlerinin güvenli bir ortamda özgürce yapılması amacıyla, Muğla Sıtkı Koçman Üniversitesi Güvenlik Şube Müdürlüğü kurulmuştur. Ayrıca Üniversitemize bağlı İş Sağlığı ve Güvenliği Koordinatörlüğü bulunmaktadır (www.isg.mu.edu.tr). Fakülte personeli İş Sağlığı ve Güvenliği Koordinatörlüğü tarafından 2018-2019 yıllarında düzenlenen eğitimlere katılarak sertifika almıştır. 23.03.2020 tarihinde Edebiyat Fakültesi çeşitli afet durumlarında acil durum planı hazırlanmış ve acil durum ekibi belirlenmiştir. Fakültenin risk değerlendirilme raporu, risk eylem planı ve konsolide risk raporu hazırlanmıştır. Fakültemizin zemin katında ortak bir arşiv odası bulunmaktadır.

Fakülte çalışanlarının ilk yardım eğitimleri bulunmakta ve acil durum için binada ilk yardım kiti bulundurulmaktadır. Dersliklerin bulunduğu binada da aynı zamanda yaygın tüpleri ve ilk yardım malzemeleri bulunmaktadır.

Bununla birlikte, 2004 yılında çalışmalarına başlanan IP Kamera Projesinde öncelikle; kampüsteki girişler, kampüsteki okulların bina girişleri, Muğla Meslek Yüksekokulu giriş noktaları kameralar ile kontrol altına alınmıştır. Daha sonra; Ortaca Meslek Yüksekokulu, Milas Sıtkı Koçman Meslek Yüksekokulu, Fethiye Ali Sıtkı Mefharet Koçman Meslek Yüksekokulu da bu projeye dahil edilmiştir. Güvenlik kayıtlarının veri depolama ünitelerinde 1 ay tutulup arşivlendiği IP Kamera Sisteminde 15 adet hareketli, 489 adet sabit kamera bulunmaktadır. IP kameralarının yönetilip kaydedildiği toplam 22 adet kamera sunucusu sistemde aktif olarak kullanılmaktadır.

7.6. Engelliler için altyapı düzenlemesi yapılmış olmalıdır.

Yükseköğrenim gören engelli öğrencilerin, öğrenim hayatlarını kolaylaştırabilmek için gerekli tedbirleri almak ve bu yönde düzenlemeler yapmak üzere, 5378 sayılı Engelliler Hakkında Kanun gereğince, Yüksek Öğretim Kurulu tarafından hazırlanan "Yükseköğretim Kurumları Engelliler Danışma ve Koordinasyon Yönetmeliği" 14.08.2010 tarih ve 27672 sayılı Resmi

Gazete'de yayımlanmıştır. Yönetmeliğin 11. maddesinin birinci fıkrası 03/01/2013 tarihli ve 28517 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanarak değiştirilmiştir. (<https://engelsiz.yok.gov.tr/>). Üniversitemizde eğitim gören engelli öğrencilerin, engelli personelin ve hizmet alan engelli kesimin, hizmet ve faaliyetlerinden eşit şartlarda yararlanabilmelerini sağlamak, öğrenim hayatlarını kolaylaştırabilmek için gerekli tedbirleri almak ve bu yönde düzenlemeler yapmak amacıyla aynı yönetmelik gereği üniversitemizde de Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı bünyesinde Engelli Öğrenci Birimi kurulmuştur (<http://engelsiz.mu.edu.tr/>).

Birimin amacı, üniversitede bulunan engeli olan öğrencilere gereksinim duydukları akademik ve sosyal destek sağlamaktır. Bunun yanında öğretim elemanlarına, engeli olan öğrenciler ile çalışma konusunda destek sağlamaktır. Bu amaçla rektörlüğe bağlı olarak oluşturulan Engelli Öğrenci Birimi'nin çalışma usul ve esaslarını düzenlemektir. Muğla Sıtkı Koçman Üniversitesi Engelli Öğrenci Birimi Yönergesi 27/11/2019 tarihli ve 564/2 sayılı senato kararı ile kabul edilmiştir. (<http://engelsiz.mu.edu.tr/tr/msku-engelli-ogrenci-birimi-yonergesi-3498>).

Engelsiz Kampüs Biriminin görevleri yönergede şu şekilde tanımlanmıştır:

- a) Yükseköğretim programlarını kazanan engelli öğrencileri kayıt sırasında tespit etmek,
- b) Üniversitedeki engelli öğrencilerin eğitim, öğretim, burs, idari, fiziksel, barınma, sosyal ve benzeri alanlarla ilgili gereksinimlerini ve karşılaştıkları engelleri belirlemek, engelleri ortadan kaldırmak üzere çözüm önerileri sunmak, gerekli düzenlemeleri Üniversitede bulunan diğer birimler veya ilgili daire başkanlıkları ile iş birliği yapmak,
- c) Üniversitedeki engelli öğrencilerin akademik, fiziksel ve sosyal yaşamlarını engellemeyecek biçimde öğretim programlarını düzenlemek için eğitim ortamlarının uygunlaştırılması, araç gereç temini, özel ders materyallerinin hazırlanması, engelli bireylere uygun eğitim, araştırma ve barındırma ortamlarının düzenlenmesi konularında çalışmalar yapmak,
- ç) Öğrenci ve öğretim elemanlarına yönelik eğitim, yayın faaliyetlerinde bulunmak, engel ve engelin getirdiği sınırlılıkları ve yapılması gereken düzenlemeler hakkında doküman hazırlamak, bilinç düzeyini arttırmak, ilgili konularda danışmanlık hizmeti vermek, hizmet içi eğitim sağlamak,
- d) Engellilik alanında farkındalık, bilinç ve duyarlılık düzeyini artırmak için program ve projeler geliştirmek, seminer, konferans ve benzeri faaliyetler düzenlemek,
- e) Birimin görev ve faaliyet alanına giren konularda konunun taraflarına yönelik yayın, doküman ve bilgilerin yer aldığı, engelli öğrencilerin sorunlarını ve taleplerini iletebildikleri, ilgili birimle iletişimini sağlayan bir web sayfası oluşturmak ve güncel tutmak,
- f) Alınan kararların ve belirlenen stratejilerin uygulanmasını denetlemek,

g) Bütün öğrencilerin adil ve doğru bir şekilde ölçme ve değerlendirmeye tabi tutulması, fırsat eşitliğinin sağlanması ve eğitim sürecini engelli öğrenciler için de anlamlı ve işlevsel hale getirmek amacıyla; engelli öğrencinin sınavlarla ilgili süre, mekân, materyal, refakatçi okuyucu sağlamak ve engelin doğasından kaynaklanan farklılıklara göre gerekli tedbirleri almak ve özel eğitim uyarlamaları yapmak,

ğ) İstihdam olanakları ve mesleklere ilişkin bilgilendirme çalışmaları ve etkinlikler düzenlemek, bunların engelli öğrencilere ulaştırılmasını sağlamak,

h) Üniversite yerleşkelerinde bulunan yapılar ile açık alanların engelli bireyler için ulaşılabilir olmasını sağlamaktır (<http://engelsiz.mu.edu.tr/tr/msku-engelli-ogrenci-birimi-yonergesi-3498>).

%20 engel raporu bulunan öğrenciler Engelsiz Kampüs Birimi'ne kayıt olabilirler. Birimde engeli olan öğrenciler için not tutucu desteği, öğrencilerin ders çalışmalarına yardımcı olan ve birebir ders almayı sağlayan *Engelsiz Etüt Programı*, engeli olan öğrencilerin sosyal destek almasına yardımcı olmak için bulunan *Engelsiz Sosyal Destek Toplantıları* bulunmaktadır. Birim bunların yanında engeli olan öğrencilerin bağlı oldukları akademik birimde olan *Engelli Öğrenci Danışmanları* ile öğrencilerin gereksinim duyduğu öğretim uyarlamalarının gerçekleşmesini sağlamaktadır. Bunun yanında gönüllü öğrencilerin engeli olan bireyler ile çalışma konusunda kendilerini geliştirebileceği *Engelsiz Gönüllü Programı* bulunmaktadır.

Aynı zamanda bazı engelli öğrencilerin eğitime erişimini sağlamak amacıyla üniversite tarafından özel araç tahsis edilmektedir. 2019 yılında üniversiteye kayıt yaptıran engelli öğrenciler de dâhil olmak üzere tüm öğrenciler için öğrenime devam edecekleri akademik birimleri ve üniversiteyi tanıtıcı Oryantasyon programları yapılmış ve öğrencilere hizmet amacıyla çağrı merkezi kurulmuştur. *Engelsiz Öğrenci Topluluğu* yaptıkları faaliyetler ile engelli yaşamı ve farkındalık yaratma konularında çalışmaktadırlar.

Üniversitemiz ve fakültemizin açık alanlarında ve binaların bir kısmında özellikle engelli öğrencilerin bulunduğu binalarda ulaşılabilirlik tamamlanmış ve gerekli iyileştirmeler üzerinde çalışılmaktadır. Edebiyat Fakültesinin derslik binasında bütün katlarına ulaşılabilen asansör bulunmaktadır. Bina içinde ve dışında belirli noktalara engellilerin ulaşımı için rampalar yerleştirilmiştir. Derslik binasının giriş ve çıkış kapıları otomatik olarak açılmaktadır. Binanın zemin katındaki kapılardan tekerlekli sandalye ile herhangi bir rampa ihtiyacı olmadan doğrudan girilebilmektedir. Binamızın en düşük kattaki bodrum katındaki iki giriş kapısında ise engelli rampaları bulunmaktadır. Binamızın her katında engelli tuvaleti yer almaktadır. Bu tuvaletlere ve dersliklere tekerlekli sandalye ile ulaşılabilir. Merdiven başlangıcında engelliler için yönlendirme halkaları bulunmaktadır.

Binamızın bütün bloklarında görme engelliler için kabartmalı yer karoları bulunmaktadır. Ayrıca binamız içerisindeki kapılardaki tabelalar görme engelliler için Braille alfabesi ile yazılmış bilgiler de içermektedir. Yapılan tüm bu çalışmalar ile engelli personel ve

öğrencilerimizin geçişleri daha kolay hale getirilmiş ve kamu hizmetinden faydalanmalarının önünü açacak alt yapı değişiklikleri yapılmaya tüm üniversite içinde devam etmektedir.

Ölçüt 8 KURUM DESTEĞİ VE PARASAL KAYNAKLAR

8.1. Üniversitenin idari desteği, yapıcı liderliği, parasal kaynaklar ve bunların dağıtımında izlenen strateji, programın kalitesini ve sürdürülebilmesini sağlayacak düzeyde olmalıdır.

Üniversitemiz İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı, üniversitemizin eğitim-öğretim ve bilimsel faaliyetleri ile görev alanındaki hizmet ve faaliyetlerin yerine getirilmesinde insan, para ve malzeme gibi kaynakları mevcut yasal düzenlemeler çerçevesinde şeffaf, etkin ve en verimli şekilde kullanarak, idari hizmetlerin sürdürülmesini sağlamak, temizlik, ulaşım, baskı, üretim, hizmetlerini yürüterek iç ve dış paydaşlarımıza kesintisiz destek sunmaktadır (<https://imdb.mu.edu.tr/>). İdari ve Mali İşler Daire başkanlığının organizasyon şeması web sayfasından ulaşılabilir (https://imdb.mu.edu.tr/Newfiles/137/dokuman/organizasyon-semasi_pdf.pdf).

8.2. Kaynaklar, nitelikli bir öğretim kadrosunu çekecek, tutacak ve akademik gelişiminin sürdürülmesini sağlayacak yeterlilikte olmalıdır.

Bölümümüzdeki imkanlar, nitelikli bir öğretim kadrosunu çekecek, tutacak ve akademik gelişiminin sürdürülmesini sağlayacak yeterliliğe henüz erişmemiştir. Örneğin, öğretim elemanlarımız öğretim programlarının yürütülmesinin yanında bilimsel faaliyetlere önem vermekte, mevcut kaynakları kullanarak bilimsel yayın yapma, kongre ve çalıştaylara katılma motivasyonlarını sürdürmektedir. Bununla birlikte, bilimsel faaliyetlerin etkin bir şekilde sürdürülebilmesi için gerekli teknik alt yapıya ihtiyaç duyulmaktadır. Örneğin, nicel ve nitel araştırmalar için veri toplama sürecinde kullanılacak Survey Monkey, Qualtrics gibi ücretli platformlara ve verilerin analizinde kullanılacak SPSS gibi yaygın olarak kullanılan temel istatistik programlarına ihtiyaç duyulmaktadır. Bununla birlikte, üretilen bilimsel bilginin katılımı çoğu zaman finansal kaynak gerektiren ulusal ve uluslararası akademik etkinliklerde iç ve dış paydaşlarla paylaşımı konusunda ek finansal desteklere ihtiyaç duyulmaktadır.

8.3. Program için gereken altyapıyı temin etmeye, bakımını yapmaya ve işletmeye yetecek parasal kaynak sağlanmalıdır.

Önceki kısımlarda da bahsedildiği üzere, bölümümüz üniversitemizin kaynaklarından yararlanabilmektedir. Ancak, bu kaynaklar kimi zaman gerekli alt yapıyı temin etmeye, bakımını yapmaya ve işletmeye yeterli gelmemektedir. Örneğin, bölümümüzde bulunan ve sınav evraklarının puanlanması için kullanılan optik okuyucunun bakım ve lisans yenilemesi için parasal kaynağa ihtiyaç duyulmaktadır. Benzer şekilde, araştırma olanaklarının artırılması için veri toplama ve analiz programlarının temini için parasal kaynak ihtiyacımız devam etmektedir.

8.4. Program gereksinimlerini karşılayacak destek personeli ve kurumsal hizmetler sağlanmalıdır. Teknik ve idari kadrolar, program çıktılarını sağlamaya destek verecek sayı ve nitelikte olmalıdır.

Üniversitemizde başta Bilgi İşlem Daire Başkanlığı, Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı, Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı bünyesinde görev yapmakta olan çok sayıda teknik ve idari personel program çıktılarını sağlamaya yönelik akademik personel ve öğrencilerimize destek vermektedir.

Ölçüt 9 SÜREKLİ İYİLEŞTİRME

9.1. Kurulan ölçme ve değerlendirme sistemlerinden elde edilen sonuçların programın sürekli iyileştirilmesine yönelik olarak kullanıldığına ilişkin kanıtlar sunulmalıdır.

Üniversitemizde, öğrencilerimizin almış oldukları dersler hakkında geri bildirimleri her dönem Strateji Geliştirme, Öğrenci İşleri ve Bilgi İşlem Daire Başkanlıkları tarafından iş birliği içinde yürütülen “Öğrenci Ders Değerlendirme Anketleri” ile elde edilmektedir. Bu anketler, 2011-2012 Eğitim-Öğretim yılından bu yana düzenli olarak öğrencilere ulaştırılmakta ve anketlerden elde edilen geri bildirimler neticesinde eğitim-öğretim faaliyetlerinin sürekli olarak iyileştirilmesi hedeflenmektedir.

Psikoloji bölümünde ise son iki yıldaki ders değerlendirme anketlerine katılım oranları %79 (2021-2022), %78 (2022-2023) 'dir. Bununla birlikte genel memnuniyet düzeyi ortalaması son iki yıl da benzer seviyelerdedir ve 5 üzerinden (5 puan oldukça memnun olduklarını göstermektedir) 4.19 (2021-2022) ve 4.16(2022-2023) bulunmuştur. Bu ortalama psikoloji bölümü öğrencilerinin -fakültenin diğer bölümleriyle kıyaslandığında- ders işleyişlerinden ve müfredat değişikliklerinden yüksek memnuniyet duyduklarını göstermektedir.

Önümüzdeki yıllarda da ders değerlendirme anketleri devam edecek olup, elde edilen değerlendirme sonucunda ders işleyişi, değerlendirmesi ve müfredattaki eksiklikler konusunda sürekli iyileştirme çalışmalarında devam edilecektir.

9.2. Bu iyileştirme çalışmaları, başta Ölçüt 2 ve Ölçüt 3 ile ilgili alanlar olmak üzere, programın tüm gelişmeye açık alanları ile ilgili, sistematik bir biçimde toplanmış, somut verilere dayalı olmalıdır.

Sürekli gelişim ve iyileştirme faaliyetleri kapsamında iç ve dış paydaşların da görüşleri alınarak müfredatın güncel tutulmasına özen gösterilmektedir. Buna yönelik olarak, en son 2022-2023 akademik yılından itibaren geçerli olmak üzere bazı müfredat değişiklikleri yapılmıştır. İlgili değişikliklerin program çıktılarıyla uyumun değerlendirilmesi ve böylece öğretim planının öngörüldüğü biçimde uygulanmasının güvence altına alınması için iç ve dış paydaşların görüşleri alınmaktadır. Bu yöntemle, lisans öğrenci alımına başladığı 2018

yılından bu yana 2020 ve 2022 yıllarında olmak üzere iki kez müfredat iyileştirilmesi yapılmıştır (2018 yılından itibaren geçerli olan müfredat sıfırdan hazırlanmıştır.).

Ölçüt 10 PROGRAMAMA ÖZGÜ ÖLÇÜTLER

10.1. Programa özgü ölçütlerin sağlandığı kanıtlanmış olmalıdır.

Bölüm öğrencilerimizin mezuniyet aşamasında temel psikoloji kuramlarına, araştırma yöntemlerine, istatistiksel bilgilere hâkim olması beklenmektedir. Öte yandan bireyin bilişsel, duygusal ve davranışsal süreçlerini açıklayabilecek temel gözlem ve görüşme becerisine sahip olma, bir araştırma sorusunu bilimsel olarak test etme gibi çeşitli kuramsal ve uygulamalı becerilere de sahip olması beklenmektedir. Bunlar ve diğer program çıktılarına erişmek, öğrencilerin bu ölçütleri sağlamlasını gerçekleştirmek üzere hazırlanan bölüm müfredatımız uygulanmaya devam etmekte ve sürekli iyileştirme politikasıyla gözden geçirilmekte ve güncel tutulmaktadır.